

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Загвоздина Любовь Генриховна

Должность: Директор

Дата подписания: 19.04.2023 14:09:38

Уникальный программный ключ:

8ea9eca0be4f6fdd53da06ef676b3f826e1460eb

Министерство образования и науки Челябинской области
Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Челябинский колледж Комитент»
(АНОПО «Челябинский колледж Комитент»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.14 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность: 09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация выпускника: администратор баз данных
на базе среднего общего образования

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины	4
3. Условия реализации дисциплины	8
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	9

1.Общая характеристика рабочей программы дисциплины ОП.14 Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина ОП.14 Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности: является вариативной частью профессионального цикла образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины ОП.14 Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности обучающийся должен

уметь:

- выявлять сильные и слабые стороны рыночных позиций предприятия в сравнении с конкурентами;
- проводить мониторинги конкурентов;
- оценивать потребности потребителей;
- формулировать цели, определять стратегию организации;
- составлять модели информационных, материальных и финансовых потоков при разработке бизнес-плана;
- рассчитывать и анализировать основные показатели эффективности инвестиционных затрат;
- рассчитывать и анализировать финансовые коэффициенты бизнес-плана;
- определять и рассчитывать факторы риска, показатели безубыточности проекта;
- принимать решения по результатам анализа;
- подготавливать необходимую информацию для составления бизнес-плана, презентации;
- составлять бизнес-план;
- оформлять презентацию;
- защищать проект у потенциальных инвесторов.

знать:

- законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность;
- историю развития предпринимательства;
- особенности отечественного и зарубежного опыта предпринимательской деятельности;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- роль и место бизнес-планирования в системе управления организацией;
- понятия цели и стратегии реализации проекта;
- требования инвесторов к разработке бизнес-плана;
- базовые системные программные продукты и пакет прикладных программ по бизнес-планированию;
- функции и структура бизнес-плана;
- требования к разработке бизнес-плана;
- стратегию финансирования бизнес-проектов;
- оценку и анализ эффективности инвестиционных проектов;
- требования к оформлению бизнес-планов, презентации и инвестиционного предложения

Перечень формируемых компетенций

Общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональные компетенции (ПК)

ПК 1.4. Принимать участие в приемо-сдаточных испытаниях компьютерных сетей и сетевого оборудования различного уровня и в оценке качества и экономической эффективности сетевой топологии.

ПК 3.5. Организовывать инвентаризацию технических средств сетевой инфраструктуры, осуществлять контроль оборудования после его ремонта.

ПК 4.6 Вести учет плановой потребности в расходных материалах и комплектующих.

ПК 5.2. Разрабатывать предложения по совершенствованию и повышению эффективности работы сетевой инфраструктуры.

Личностные результаты:

Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	ЛР 16
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	ЛР 17
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к	ЛР 18
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 21
Активно применять полученные знания на практике	ЛР 25
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	ЛР 28

2 Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	5 семестр	6 семестр
Объем образовательной программы дисциплины	152	68	84
<i>в том числе в форме практической подготовки</i>	<i>10</i>	<i>4</i>	<i>6</i>
в том числе:			
теоретическое обучение	68	34	34
практические занятия	72	34	38
консультации	6		6
<i>самостоятельная работа</i>			
Промежуточная аттестация в форме	6	Дифференцированный зачет	6 Экзамен

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.14 Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций и личностные результаты
1	2	3	4
5 семестр			
Раздел 1. ОСНОВЫ ЦЕЛЕСООБРАЗНОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО ПОВЕДЕНИЯ			
Тема 1.1 Личные финансы	Содержание учебного материала	12	ОК 01 - ОК 06, ОК 09-ОК 11, ПК 1.4., ПК 3.5., ПК 4.6., ПК 5.2. ЛР 22-25
	Составление семейного бюджета. Понятие о накоплении и заимствовании. Принятие финансовых решений. Средства платежа. Управление рисками семьи	6	
	Практическое занятие	6	
	Выполнение презентации по теме Личные финансы		
Тема 1.2. Финансовое планирование	Содержание учебного материала	12	ОК 01 - ОК 06, ОК 09-ОК 11, ПК 1.4., ПК 3.5., ПК 4.6., ПК 5.2. ЛР 22-25
	Основы финансового планирования. Формулирование финансовых целей. Личный финансовый план и контроль его выполнения	6	
	Практическое занятие	6	
	Практическая работа №1 Формирование личного финансового плана. Выполнение SWOT-анализа для выбора карьеры		
Раздел 2 УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫМИ РЕСУРСАМИ			
Тема 2.1 Банковская система России	Содержание учебного материала	12	ОК 01 - ОК 06, ОК 09-ОК 11, ПК 1.4., ПК 3.5., ПК 4.6., ПК 5.2. ЛР 22-25
	Регулятор финансового рынка – Центральный Банк Российской Федерации. Субъекты финансового рынка. Инфраструктура финансового рынка. Виды банковских вкладов. Банковские депозиты. Виды кредитов. Кредиты: когда их брать и как оценить. Прочие услуги банков	6	
	Практическое занятие	6	
	Практическая работа №2 Расчёт простых и сложных процентных ставок		
Тема 2.2 Инвестиции	Содержание учебного материала	14	ОК 01 - ОК 06, ОК 09-ОК 11, ПК 1.4., ПК 3.5., ПК 4.6., ПК 5.2. ЛР 22-25
	Инвестиции в реальные финансовые активы. Принципы управления рисками на финансовом рынке. Управление инвестиционным портфелем. Оценка эффективности инвестирования по критериям доходности, надёжности, ликвидности. Организационные формы инвестирования и паевые инвестиционные фонды. Работа с финансовыми посредниками	6	
	Практическое занятие	8	
	Практическая работа №3:Определение степени доходности и риска от вложений в ценные бумаги.		
Тема 2.3	Содержание учебного материала	6	ОК 01 – ОК 06, ОК 09-ОК

Пенсионное обеспечение. Страхование	Государственная пенсионная система. Формирование личных пенсионных накоплений. Пенсионная реформа России. Страхование имущества. Страхование здоровья и жизни	6	11, ПК 1.4., ПК 3.5., ПК 4.6., ПК 5.2. ЛР 22-25
Тема 2.4 Налогообложение граждан	Содержание учебного материала	12	ОК 01 – ОК 06, ОК 09-ОК 11, ПК 1.4., ПК 3.5., ПК 4.6., ПК 5.2. ЛР 22-25
	Налоговая система РФ. Зачем нужны налоги, виды налогов. Подача налоговой декларации. Налоговый вычет	4	
	Практическое занятие	8	
	Практическая работа № 4: Заполнение налоговой декларации на получение налогового вычета		
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет		ОК 01 – ОК 06, ОК 09-ОК 11, ПК 1.4., ПК 3.5., ПК 4.6., ПК 5.2. ЛР 22-25
6 семестр			
Раздел 3 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО ДЕЛА			
Тема 3.1. Предпринимательская среда	Содержание учебного материала	4	ОК 01 – ОК 06, ОК 09-ОК 11, ПК 1.4., ПК 3.5., ПК 4.6., ПК 5.2. ЛР 22-25
	Сущность предпринимательства. Функции и принципы предпринимательства. Сущность предпринимательской среды и конкуренция. Внутренняя и внешняя предпринимательская среда	4	
Тема 3.2. Типология предпринимательств	Содержание учебного материала	10	ОК 01 – ОК 06, ОК 09-ОК 11, ПК 1.4., ПК 3.5., ПК 4.6., ПК 5.2. ЛР 22-25
	Классификация предпринимательства. Виды предпринимательской деятельности	4	
	Практические занятия	6	
	Практическая работа №7 Проектирование организационной структуры и определение Практическая работа №8 Разработка стратегического и тактического планов предприятия		
Тема 3.3. Субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	14	ОК 01 – ОК 06, ОК 09-ОК 11, ПК 1.4., ПК 3.5., ПК 4.6., ПК 5.2. ЛР 22-25
	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Индивидуальный предприниматель без образования юридического лица	6	
	Практические занятия	8	
	Практическая работа №9 Анализ факторов, влияющих на выбор организационно-правовой формы при организации бизнеса		
Тема 3.4. Малое предпринимательство на современном этапе	Содержание учебного материала	14	ОК 01 – ОК 06, ОК 09-ОК 11, ПК 1.4., ПК 3.5., ПК 4.6., ПК 5.2. ЛР 22-25
	Сущность и критерии определения субъектов малого предпринимательства. Преимущества и недостатки малого предпринимательства	6	
	Практические занятия	8	

	Практическая работа №10 Оценка состояния малого предпринимательства в экономике России и регионе		
Тема 3.5. Открытие своего дела	Содержание учебного материала	14	ОК 01 – ОК 06, ОК 09-ОК 11, ПК 1.4., ПК 3.5., ПК 4.6., ПК 5.2. ЛР 22-25
	Сущность понятия и концепции бизнеса. Варианты организации предпринимательской структуры. Бизнес-планирование в деятельности предпринимателей. Финансовое обеспечение деятельности бизнеса	6	
	Практические занятия	8	
	Практическая работа №11 Составление документов для открытия своего дела Практическая работа №12 Разработка бизнес-плана		
Тема 3.6. Предпринимательский риск	Содержание учебного материала	12	ОК 01 – ОК 06, ОК 09-ОК 11, ПК 1.4., ПК 3.5., ПК 4.6., ПК 5.2. ЛР 22-25
	Сущность, функции и классификация предпринимательского риска. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска	6	
	Практические занятия	6	
	Практическая работа №13 Анализ и управление экономическими рисками		
Тема 3.7. Прекращение предпринимательских организаций	Содержание учебного материала	4	ОК 01 – ОК 06, ОК 09-ОК 11, ПК 1.4., ПК 3.5., ПК 4.6., ПК 5.2. ЛР 22-25
	Ликвидация и несостоятельность (банкротство) предпринимательских организаций	4	
Консультация		6	ОК 01 - ОК 06, ОК 09-ОК 11, ПК 1.4., ПК 3.5., ПК 4.6., ПК 5.2. ЛР 22-25
Промежуточная аттестация	Экзамен	6	
Всего:		152	

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение: **Кабинет социально-экономических дисциплин**. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Кабинет социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

Парты (2-х местная)

Стулья

Стол преподавателя

Стул преподавателя

Компьютер

Доска меловая

Кабинет социально-экономических дисциплин обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения

Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет

Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:

Автоматизированное рабочее место библиотекаря

Автоматизированное рабочее место читателей

Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ

Принтер

Сканер

Стеллажи для книг

Кафедра

Выставочный стеллаж

Каталожный шкафа

Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы)

Помещение для самостоятельной работы

Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:

Автоматизированные рабочие места обучающихся

Парты (2-х местные)

Стулья

Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду АНОПО «Челябинский колледж Комитент», с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература:

1. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13794-1

Дополнительная литература:

1. Концепция Национальной программы повышения уровня финансовой грамотности населения Российской Федерации. [Электронный ресурс]. — URL: [http:// www.misbfim.ru/node/11143](http://www.misbfim.ru/node/11143)

2.Зеленцова А.В., Блискавка Е.А., Демидов Д.Н. Повышение финансовой грамотности населения: международный опыт и российская практика. [Электронный ресурс]. – URL:[http://fanread.ru /book/10072793/](http://fanread.ru/book/10072793/)

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выявлять сильные и слабые стороны рыночных позиций предприятия в сравнении с конкурентами; -проводить мониторинги конкурентов; -оценивать потребности потребителей; -формулировать цели, определять стратегию организации; -составлять модели информационных, материальных и финансовых потоков при разработке бизнес-плана; -рассчитывать и анализировать основные показатели эффективности инвестиционных затрат; -рассчитывать и анализировать финансовые коэффициенты бизнес-плана; -определять и рассчитывать факторы риска, показатели безубыточности проекта; -принимать решения по результатам анализа; -подготавливать необходимую информацию для составления бизнес-плана, презентации; -составлять бизнес-план; -оформлять презентацию; -защищать проект у потенциальных инвесторов. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность; - историю развития предпринимательства; - особенности отечественного и зарубежного опыта предпринимательской деятельности; - внешнюю и внутреннюю среду организации; - роль и место бизнес-планирования в системе управления организацией; - понятия цели и стратегии реализации проекта; - требования инвесторов к разработке бизнес-плана; - базовые системные программные продукты и пакет прикладных программ по бизнес-планированию; - функции и структура бизнес-плана; 	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними дискуссионными навыками и приемами, активно проявляет себя в групповой работе;</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении дискуссионных вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, способен проявлять себя в групповой работе;</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач, не активен в групповой работе;</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает</p>	<p>Заслушивание презентаций. Проверка конспектов, практических работ,. Проверка творческих заданий. Дифференцированный зачет. Экзамен.</p>

<ul style="list-style-type: none">- требования к разработке бизнес-плана;- стратегию финансирования бизнес-проектов;- оценку и анализ эффективности инвестиционных проектов;- требования к оформлению бизнес-планов, презентации и инвестиционного предложения	практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не принимает участие в групповой работе.	
---	--	--