

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело» по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к зачету.

В результате изучения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<ul style="list-style-type: none"> – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитной организацией; - оценка эффективности и качества выполнения заданий; - соблюдение правил техники безопасности 	
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность – соблюдение правил техники безопасности 	<p>Контроль в форме защиты практических занятий и контрольных работ</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и</p>	<ul style="list-style-type: none"> - нахождение и использование 	<p>Контроль в форме</p>

использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные - соблюдение правил техники безопасности	реферативного сообщения и компьютерной презентации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- использование различных информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности - применение математических методов и ПК в техническом нормировании и проектировании профессиональной деятельности - соблюдение правил техники безопасности	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения – соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - планирование обучающимся повышения личного и квалификационного уровня; - организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ новых технологий в области технологических процессов технического обслуживания клиентов; - соблюдение правил техники безопасности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

		программы
ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и специалистами в ходе обучения - соблюдение правил техники безопасности 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 11. Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать правила техники безопасности; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы и работы коллектива; - соблюдение правил техники безопасности 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения работать с клиентами; - оформление договоров банковского счета с клиентами; - умение правильно и полно оформлять расчетные документы; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Входной контроль: тестирование</p> <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспертной оценки
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	<ul style="list-style-type: none"> - умение вести документооборот по различным формам расчетов в национальной и иностранной валютах; - отражение в учете операции по расчетным счетам клиентов; - соблюдение правил техники безопасности 	<ul style="list-style-type: none"> - выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней; - демонстрация умения вести документооборот по расчетному обслуживанию счетов бюджетов различных уровней; - соблюдение правил техники безопасности 	<p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p>
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	<ul style="list-style-type: none"> - исполнение и оформление операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; 	

	<ul style="list-style-type: none"> - уметь проводить расчеты между кредитными организациями через счета; - умение выверять расчеты по корреспондентским счетам; - соблюдение правил техники безопасности 	Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	<ul style="list-style-type: none"> - отражение в учете межбанковские расчетов; - умение проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; - умение проводить конверсионные операции по счетам клиентов; - соблюдение правил техники безопасности 	Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	<ul style="list-style-type: none"> - умение консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформление выдачи клиентам платежных карт; - использование программного обеспечения для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами; - соблюдение правил техники безопасности 	
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения работать с клиентами; - умение планировать документооборот и обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - соблюдение правил техники безопасности 	
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять операции кредитного процесса; - уметь оформлять документы для рассмотрения на кредитном комитете; - умение оформлять документы для оформления выдачи кредита; - умение составлять график платежей по кредиту и процентам, контроль своевременности и полноты поступления платежей; - оформление пакетов документов на открытие счетов и выдачу кредитов 	

	<p>различных видов</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение правил техники безопасности
<p>ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять сопровождение выданных кредитов; - демонстрация умения вести документооборот сопровождению выданных кредитов; - оформление открытия счетов по учету кредитов, выданных; - соблюдение правил техники безопасности
<p>ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - умение заключать генеральные соглашения (межбанковские кредитные договоры); - соблюдение правил техники безопасности
<p>ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - умение рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; - умение рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов; - умение пользоваться источниками информации о рисках заемщика; - соблюдение правил техники безопасности