

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экономической теории» составлена в соответствии со ФГОС СПО по специальности 38.02.07 «Банковское дело» по программе базовой подготовки.

Рабочая программа включает тематический план, содержание разделов учебной дисциплины «Основы экономической теории», перечень основной и дополнительной литературы, задания и перечень вопросов для подготовки к экзамену.

В результате изучения учебной дисциплины «Основы экономической теории» обучающийся должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- умение управлять собой (самоорганизация); - демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки принятия управленческих решений и управления финансово-кредитной организацией; - оценка эффективности и качества выполнения задания;	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; - использование различных источников, включая электронные	Контроль в форме реферативного сообщения и компьютерной презентации

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	<ul style="list-style-type: none"> - умение обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - умение правильно и полно оформлять расчетные документы; - оформление выписки из лицевых счетов клиентов; 	<p>Входной контроль: тестирование</p> <p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Экспертной оценки выполненных домашних работ; - защиты практических занятий; - контрольных работ по темам МДК.
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах; - умение вести документооборот по различным формам расчетов в национальной и иностранной валютах; - исполнение и оформление операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; 	<p>Рубежный контроль: интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе ролевой игры.</p>
ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умения осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней; - демонстрация умения вести документооборот по расчетному обслуживанию счетов бюджетов различных уровней; - оформление открытия счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; 	<p>Отчеты по производственной и учебной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</p>
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	<ul style="list-style-type: none"> - исполнение и оформление операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России; - умение выверять расчеты по корреспондентским счетам; - осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами; 	<p>Итоговый контроль: комплексный экзамен по профессиональному модулю.</p>
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	<ul style="list-style-type: none"> - умение проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; - умение проводить конверсионные операции по счетам клиентов; - осуществление контроля за репатриацией валютной выручки; 	
ПК 1.6. Обслуживать	<ul style="list-style-type: none"> - умение консультировать клиентов по 	

расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; - оформление и отражение в учете расчетных и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;	
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	- демонстрация умения работать с клиентами; - умение обосновывать рациональность использования выбранных приемов и программ; - умение применять существующие методики оценки кредитоспособности; - определение платежеспособности физического лица;	
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.	- демонстрация умения осуществлять операции кредитного процесса; - умение выполнять различные функции в зависимости от подразделения кредитной организации; - умение вести предварительные переговоры (роль кредитный инспектор); - оформление пакетов документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов	
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	- демонстрация умения осуществлять сопровождение выданных кредитов; - умение вести мониторинг финансового положения клиента; - оценка качества обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам	
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.	- уметь проводить расчеты между кредитными организациями по поводу межбанковского кредитования; - умение заключать договоры в письменной форме с использованием телекоммуникационной системы SWIFT;	
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	- умение применять положение № 254-П; - умение применять положение № 283-П; - умение на основе профессионального суждения классифицировать ссуды по категориям качества; - умение пользоваться источниками	

	информации о рисках заёмщика; - осуществлять документооборот по отражению в бухгалтерском учёте резервов на возможные потери по ссудам;
--	--

|