

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Загвоздина Любовь Генриховна
Должность: Директор
Дата подписания: 26.04.2023 21:16:16
Уникальный программный ключ:
8ea9eca0be4f6fdd53da06ef676b3f826e1460eb

Министерство образования и науки Челябинской области
Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Челябинский колледж Комитент»
(АНОПО «Челябинский колледж Комитент»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника: Бухгалтер

Челябинск 2022

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины	3
2. Структура и содержание дисциплины	4
3. Условия реализации дисциплины	8
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	9

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины ОП.11 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина ОП.11 Анализ финансово-хозяйственной деятельности: является обязательной частью профессионального учебного цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины ОП.11 Анализ финансово-хозяйственной деятельности: обучающийся должен

-уметь:

- рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации;
- обобщать результаты аналитической работы и подготавливать соответствующие рекомендации;
- использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации.

-знать:

- состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности организации;
- основные методы и приемы экономического анализа;
- методики проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.

Перечень формируемых компетенций

Общие компетенции (ОК):

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

Профессиональные компетенции (ПК):

- ПК 1.1. Обращивать первичные бухгалтерские документы;
- ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
- ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
- ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

- ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;
- ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;
- ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;
- ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
- ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.
- ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
- ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
- ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
- ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
- ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
- ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
- ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- ПК 5.1. Организовывать налоговый учет;

Личностные результаты(ЛР)::

Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	ЛР 16
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	ЛР 17
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР 18
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 21
Активно применять полученные знания на практике.	ЛР 25
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	ЛР 28

2 Структура и содержание дисциплины**2.1.2. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной программы дисциплины	38
в том числе в форме практической подготовки	
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	2
консультации	
<i>самостоятельная работа</i>	32
Промежуточная аттестация в форме	Экзамен

2.2.1 Тематический план и содержание дисциплины ОП.12 Анализ финансово-хозяйственной деятельности (очное)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций и личностные результаты
1	2	3	4
2 курс			
Раздел 1. Теория экономического анализа.			
Тема 1.1. Предмет и задачи экономического анализа.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 – 09 ПК 1.1, 1.3, 2.2, 4.1, 4.4, 5.1 ЛР16-18, 22,24,25
	Экономический анализ как часть экономической науки. Место экономического анализа в системе наук. Истоки создания теории экономического анализа. Краткая характеристика развития экономического анализа в России. Перспективы развития экономического анализа в условиях рынка. Роль экономического анализа в управлении предприятием		
Тема 1.2. Информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности, виды экономического анализа.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 – 09 ПК 1.1, 1.3, 2.2, 4.1, 4.4, 5.1 ЛР16-18, 22,24,25
	Общая схема экономического анализа деятельности предприятия, классификация видов анализа. Содержание, задачи и методика проведения текущего анализа. Понятие экономической информации. Основные требования к системе экономической информации. Виды источников информации, их характеристика.		
	Практическое занятие	2	
Классификация видов экономического анализа Основные требования к системе экономического анализа. Изучение видов источников экономических анализов. Ознакомление их особенностями.			
<i>Самостоятельная работа</i>			
Тема 1.3. Система комплексного экономического анализа.	Содержание учебного материала	4	ОК 01 – 09 ПК 1.1, 1.3, 2.2, 4.1, 4.4, 5.1 ЛР16-18, 22,24,25
	Системный подход к анализу хозяйственной деятельности как фактор повышения эффективности производства. Характеристика этапов комплексного экономического анализа. Важнейшие блоки комплексного экономического анализа. Понятие и классификация факторов и резервов повышения эффективности производства.		
Тема 1.4. Финансы организаций различных форм собственности	Содержание учебного материала	4	ОК 01 – 09 ПК 1.1, 1.3, 2.2, 4.1, 4.4, 5.1 ЛР16-18, 22,24,25
	Финансы предприятий различных форм собственности (финансы хозяйствующих субъектов и населения). Сущность финансов хозяйствующих субъектов. Особенности и принципы организации финансов коммерческих организаций в производственной сфере. Особенности финансов предприятий финансовой сферы. Страховая деятельность.		

	Особенности финансов различных видов некоммерческих организаций.		
Раздел 2 Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия			
Тема 2.1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия.	Содержание учебного материала	4	ОК 01 – 09 ПК 1.1, 1.3, 2.2, 4.1, 4.4, 5.1 ЛР16-18, 22,24,25
	Анализ показателей научно-технического уровня производства, организации производства и труда. Анализ структуры управления предприятием. Методы оценки влияния технико–организационного уровня на интенсификацию использования производственных ресурсов Схемы анализ структуры управления предприятием.		
Тема 2.2. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.	Содержание учебного материала	4	
	Анализ своевременности заключения хозяйственных договоров на поставку средств производства выполнения договорных обязательств поставщиками. Анализ использования сырья и материалов в производстве, соблюдение норм расхода. Показатели эффективности использования предметов труда. Основные направления экономии материальных ресурсов. Договоров на поставку средств производства. Анализ использования материальных ресурсов Методы направления экономии материальных ресурсов.		
Тема 2.3 Анализ использования трудовых ресурсов.	Содержание учебного материала	4	ОК 01 – 09 ПК 1.1, 1.3, 2.2, 4.1, 4.4, 5.1 ЛР16-18, 22,24,25
	Цели, задачи, источники анализа. Анализ численности, состава кадров и уровня их квалификации. Анализ движения рабочей силы и причин движения. Анализ производительности труда. Выявление резервов повышения производительности труда. Анализ использования рабочего времени. Расчет и оценка влияния интенсивности использования труда на прирост объема производства. Трудовые ресурсы Изучение способов повышения производительности труда Расчет и оценка использования труда на прирост объема производства.		
Тема 2.4. Анализ производства и реализации продукции.	Содержание учебного материала	4	ОК 01 – 09 ПК 1.1, 1.3, 2.2, 4.1, 4.4, 5.1 ЛР16-18, 22,24,25
	Задачи, источники анализа производства и реализации продукции. Система показателей, характеризующих объем производства, методы анализа (в натуральном и стоимостном выражении). Анализ ритмичности производства, качества продукции. Показатели объема реализации; оценка динамики реализации; факторы, влияющие на объем реализации; анализ влияния изменений остатков готовой продукции на складе на объем продаж. Анализ производства Расчет динамики развития производства, реализации товара. Анализ изменений остатков готовой продукции на складе на объем продаж.		

Тема 2.5. Анализ состояния и использования основных средств	Содержание учебного материала	4	ОК 01 – 09 ПК 1.1, 1.3, 2.2, 4.1, 4.4, 5.1 ЛР16-18,22,24,25
	Основные международные организации и межгосударственные фонды, и их характеристика. Региональные валютно-кредитные организации, и их цели. Парижский и Лондонский клубы, их роль в решении финансовых проблем страны-должника. Основные международные организации. Анализ работы организаций. Финансовые проблемы страны-должника		
Тема 2.6 Анализ затрат на производство.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 – 09 ПК 1.1, 1.3, 2.2, 4.1, 4.4, 5.1 ЛР16-18,22,24,25
	Формирование и расчет показателей прибыли от продаж, прибыли до налогообложения, чистой прибыли. Анализ и оценка динамики, уровня и структуры прибыли. Экономические факторы, влияющие на величину прибыли. Система показателей рентабельности, их характеристика и факторный анализ рентабельности. Резервы увеличения прибыли, повышения рентабельности.		
Тема 2.7. Оценка финансового состояния и деловой активности предприятия.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 – 09 ПК 1.1, 1.3, 2.2, 4.1, 4.4, 5.1 ЛР16-18,22,24,25
	Понятие финансового состояния и финансовой стабильности предприятия. Источники информации, система показателей, характеризующих финансовое состояние. Экспресс – анализ финансового состояния. Детализированный анализ финансового состояния предприятия, его цель, основные этапы. Анализ имущественного положения. Оценка структуры, состава и динамики собственных оборотных средств. Разработка бизнес плана для организации. Проведение экономического анализа.		
Промежуточная аттестация	Экзамен		ОК 01 – 09 ПК 1.1, 1.3, 2.2, 4.1, 4.4, 5.1 ЛР16-18,22,24,25
Всего:		38	

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение: **Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;**

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

Оборудование учебного кабинета:

Парты (2-х местная)

Стулья

Стол преподавателя

Стул преподавателя

Компьютер

Доска меловая

Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения

Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:

Автоматизированное рабочее место библиотекаря Автоматизированное рабочее место читателей

Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ

Принтер

Сканер

Стеллажи для книг

Кафедра

Выставочный стеллаж

Каталожный шкафа

Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы)

Помещение для самостоятельной работы

Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:

Автоматизированные рабочие места обучающихся

Парты (2-х местные)

Стулья

Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду АНОПО «Челябинский колледж Комитент», с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература:

1. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7946-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452238>

2. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04620-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452784>

Дополнительная литература:

1. Шеремет, А. Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебник / А.Д. Шеремет. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 374 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015634-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044028>
2. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина. Т.В. Федорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИД «ФОРУМ» ИНФРА-М, 2019. — 512 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0544-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007409>
3. Самохвалова, Ю. Н. Ю.Н. Самохвалова Бухгалтерский учет: Практикум: Учебное пособие / Ю.Н. Самохвалова. - 6-е изд., испр. и доп. - Москва : Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 232 с.: - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-083-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/950172>

Дополнительные документы:

1. Конституция Российской Федерации Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации М.: Славянский дом книги, 2002
3. Гражданский кодекс Российской Федерации М.: Славянский дом книги, 2002
4. Налоговый кодекс Российской Федерации М.: Славянский дом книги, 2002
5. Налоговый кодекс Российской Федерации М.: Славянский дом книги, 2002
6. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (в. ред. Федеральных законов от 3 февраля 1996 г. № 17 – ФЗ, от 21 июля 1998 г. № 151 – ФЗ, от 19 июня 2001 г. № 82 – ФЗ, от 7 августа 2001 г. № 121 – ФЗ).
7. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»
8. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ, от 08.07.1999 г. № 139 – ФЗ «О рынке ценных бумаг»
9. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173 – ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле (в. ред. Федерального закона от 29 июня 2004 г. № 58 – ФЗ).
10. Схема «Виды денег»
11. Схема «Структура финансовой системы Российской Федерации»
12. Схема «Основные звенья государственных финансов»

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>-уметь:</p> <p>-рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации;</p> <p>-обобщать результаты аналитической работы и подготавливать соответствующие рекомендации;</p> <p>-использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации.</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними дискуссионными навыками и приемами, активно проявляет себя в групповой работе;</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении дискуссионных вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, способен проявлять себя в групповой работе;</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется</p>	<p>Проверка конспектов.</p> <p>Заслушивание докладов.</p> <p>Проверка выполнения практических задач, тетрадей.</p> <p>Проверка самостоятельных работ.</p> <p>Проверка рефератов.</p> <p>Выполнение индивидуальных заданий.</p> <p>Решения задач.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p>

<p>-знать: -состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности организации; -основные методы и приемы экономического анализа; методики проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации</p>	<p>обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач, не активен в групповой работе; Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не принимает участие в групповой работе.</p>	<p>Экзамен.</p>
--	---	-----------------