

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Загвоздина Любовь Георгиевна
Должность: Директор
Дата подписания: 01.04.2022 14:58:04
Уникальный программный ключ:
8ea9eca0be4f6fdd53da06ef676b3f8261460a

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ КОМИТЕНТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор
АНОПО «Челябинский колледж
Комитент»



Л. Г. Загвоздина

«30» августа 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
АНОПО «Челябинский колледж Комитент»**

Челябинск, 2020

1. Общие положения

1.1. Педагогический Совет образовательного учреждения среднего профессионального образования АННПОО «Челябинский колледж Комитент» (далее – Колледж), является коллегиальным совещательным органом управления организации, объединяющим педагогов и других его работников.

1.2. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы образовательного учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.3. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Челябинской области «Об образовании в Челябинской области» от 29 августа 2013 г. (с изменениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по реализуемым в АННПОО «Челябинский колледж Комитент» специальностям;
- Уставом образовательного учреждения;
- собственным положением о педагогическом совете.

1.4. Педагогический Совет избирается трудовым коллективом Колледжа из числа педагогических работников и обучающихся в Колледже сроком на три года. Состав Педагогического Совета утверждается Директором.

2. Задачи Педагогического Совета

- 2.1. Рассмотрение и обсуждение программы развития Колледжа;
- 2.2. Определение направлений образовательной и воспитательной политики Колледжа и объединение усилий педагогического коллектива на повышение уровня образовательного и воспитательного процессов;
- 2.3. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.4. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в колледже

3. Функции Педагогического Совета

Основными функциями (направлениями деятельности) педагогического совета являются:

- 3.1. Рассмотрение и обсуждение программы развития Колледжа;
- 3.2. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы Колледжа в целом и ее структурных подразделений;
- 3.3. Педагогический Совет осуществляет контроль за соблюдением федеральных государственных образовательных стандартов, координирует научную деятельность в Колледже;

3.4. Педагогический Совет рассматривает и принимает решения, носящие рекомендательный характер по основным вопросам образовательной политики, организации и управления учебным процессом Колледжа;

3.6. Определение основных характеристик Колледжа образовательного процесса:

- языка, на котором ведется обучение и воспитание;
- процедуры приема студентов;
- порядка и основания отчисления студентов;
- допуска студентов к экзаменационной сессии;
- формы порядка и условий проведения промежуточной и итоговой аттестации;
- системы оценок при промежуточной аттестации;
- режима занятий студентов;
- правил внутреннего распорядка.

3.7. Рассмотрение и обсуждение локальных нормативных актов;

3.8. Рассмотрение состояния мер и мероприятий профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в Колледже.

3.9. Рассмотрение состояния итогов методической работы образовательного учреждения. Совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

3.10. Определение порядка формирования цикловых методических комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов цикловых методических комиссий, если это не определено Уставом образовательного учреждения, рассмотрение деятельности цикловых методических, заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

3.11. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию экспериментально - конструкторской работы, технического и художественного творчества обучающихся.

3.12. Рассмотрение материалов самообследования образовательного учреждения при подготовке его к аттестации.

4. Состав Педагогического Совета

4.1. Педагогический Совет избирается трудовым коллективом Колледжа из числа педагогических работников и обучающихся в Колледже сроком на три года. Состав Педагогического Совета утверждается Директором;

4.2. Председателем Педагогического Совета является Директор по должности, который обеспечивает выполнение решений Педагогического Совета;

4.3. Педагогический Совет проводит заседания не реже 1 раза в 3 месяца;

4.7. Решения Педагогического Совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов Педагогического Совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и студентами Колледжа после утверждения их директором Колледжа.

5. Права и обязанности Педагогического Совета

5.1. Члены педагогического совета имеют право:

- участвовать в деловом и свободном обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях педагогического совета;
- открыто высказывать свое мнение;
- вносить предложения по планированию работы педагогического совета;
- запрашивать у администрации Колледжа необходимые материалы для подготовки к педагогическому совету;
- контролировать выполнение решений педагогического совета;
- входить в другие органы самоуправления Колледжа;
- решать иные вопросы в соответствии с настоящим Положением и поручениями председателя педагогического совета.

5.2. Члены педагогического совета обязаны:

- содействовать достижению целей и задач педагогического совета, определенных настоящим Положением;
- активно участвовать в работе педагогического совета;
- регулярно посещать заседания; - готовить необходимые материалы к заседаниям;
- качественно и своевременно выполнять все решения и поручения педагогического совета;
- готовить доклады, выступления, необходимую документацию;
- соблюдать управленческую и педагогическую этику;
- признавать и выполнять требования настоящего Положения.

5.3. Члены педагогического совета несут коллективную ответственность за принимаемые решения или их отсутствие.

Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета.

В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах образовательного учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел образовательного учреждения.