

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Загвоздина Любовь Генриховна
Должность: Директор
Дата подписания: 25.04.2024 14:58:23
Уникальный программный ключ:
8ea9eca0be4f6fdd53da06ef676b3f826e1460eb

**Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
«Челябинский колледж Комитент»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий
туризма и гостиничного дела
По реализации программы подготовки
по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство**

г. Челябинск, 2023

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Результатом освоения учебной дисциплины является готовность обучающегося к овладению знаний и умений, обусловленных общими и профессиональными компетенциями, формирующиеся в процессе освоения ППКРС в целом.

1.2. Formой промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела и подтверждение соответствия по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство является дифференцированный зачет.

1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен овладеть общими и профессиональными компетенциями, знать и уметь:

1. 3. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия, Определить необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовать составленный план;	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы разработки бизнес -идей и бизнес-плана. Структура плана для решения задач Порядок оценки инвестиционной привлекательности разработанных бизнес -идей

	Оценивать результат и последствия своих действий	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>Выстраивать траектории профессионального и личностного развития</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>Современная научная и профессиональная терминология</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	<p>Организовывать работу коллектива и команды</p> <p>Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Психология коллектива</p> <p>Психология личности</p> <p>Основы проектной деятельности</p>
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	<p>Излагать свои мысли на государственном языке</p> <p>Оформлять документы</p>	<p>Особенности социального и культурного контекста</p> <p>Правила оформления документов.</p>
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	<p>Применять на практике правовые и нормативные документы в контексте своих профессиональных обязанностей.</p> <p>Составлять договорную документацию в соответствии со своими профессиональными функциями.</p>	<p>Хозяйственно-экономические основы нормативного регулирования гостиничного дела.</p> <p>Содержание профессиональной документации, определяющее экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия .</p> <p>Характеристику документального</p>

	Использовать хозяйственно-экономические положения профессиональной документации, регламентирующей деятельность технических работников и специалистов.	оформления договорных отношений в гостинице, место и роль в этих отношениях технических работников и специалистов.
ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности Оформлять бизнес-план Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования	Основы предпринимательской деятельности Основы финансовой грамотности Правила разработки бизнес-планов Порядок выстраивания презентации Кредитные банковские продукты
ПК 1.1. Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале	Планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами	Методы планирования труда работников службы приема и размещения; структуру и место службы приема и размещения в системе управления гостиничным предприятием; принципы взаимодействия службы приема и размещения с другими отделами гостиницы; методика определения потребностей службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале;

<p>ПК 2.1. Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале</p>	<p>Планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами</p>	<p>Методы планирования труда работников службы питания; структуру и место службы питания в системе управления гостиничным предприятием; принципы взаимодействия службы питания с другими отделами гостиницы; методика определения потребностей службы питания в материальных ресурсах и персонале;</p>
<p>ПК 3.1. Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале</p>	<p>Планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами</p>	<p>Методы планирования труда работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда; структуру и место службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в системе управления гостиничным предприятием; принципы взаимодействия службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда с другими отделами гостиницы; методика определения потребностей службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале;</p>
<p>ПК 4.1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале</p>	<p>Планировать потребность службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале;</p>	<p>Структура и место службы бронирования и продаж в системе управления гостиничным предприятием, взаимосвязь с другими подразделениями гостиницы;</p>

	планировать и прогнозировать продажи;	рынок гостиничных услуг и современные тенденции развития гостиничного рынка; виды каналов сбыта гостиничного продукта
--	---------------------------------------	--

Освоение учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов реализации программы воспитания:

ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР 13	Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 14	Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации

Основной целью оценки теоретического курса учебной дисциплины ОП.04 «Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия» и подтверждение соответствия по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело является оценка умений и знаний.

Оценка освоения умений и знаний учебной дисциплины осуществляется на основе следующих показателей оценки результата:

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация проводятся с целью определения степени соответствия уровня освоения образовательных результатов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка усвоения образовательных результатов, проводимая преподавателем на текущих занятиях согласно расписанию учебных занятий в соответствии с ОПОП по специальности. Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания дисциплины. Итоговый контроль освоения проводится в форме выполнения тестового задания, которое преследует цель оценить освоение образовательных результатов по дисциплине.

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №1.

1. **Цель:** рассмотреть предприятие как субъект экономической деятельности.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 5, ОК 10.
3. **Пример оценочного средства:**

1. Определение организационно-правовых форм организаций, их характеристика. Составление таблицы по основным признакам, изучение Устава и учредительных документов предприятия на примере действующих предприятий.

2. Влияние внешней среды на эффективность деятельности гостиничного предприятия.

3. Государственное правовое и нормативное регулирование деятельности гостиничного предприятия.

4. Сферы регулирования деятельности гостиничного предприятия Налоговым кодексом.

5. Сферы регулирования деятельности гостиничного предприятия Трудовым кодексом.

6. Нормативные документы: устав, положение об отделах, филиалах.

4. **Критерии оценивания:**

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ представлен считыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.

0-49 баллов (оценка неудовлетворительно»)	Студент не готов к практическому занятию.
---	---

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Какими отличительными признаками обладают предприятия?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №2.

1. **Цель:** Изучить организационно-экономические формы предприятий.

2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 5, ОК 10.

3. **Пример оценочного средства:** Подготовить доклад с презентацией по теме «Классификации предприятий» и «Организационно-экономические формы предприятий».

1. Классификация предприятий по форме собственности.
2. Классификация предприятий по цели деятельности.
3. Классификация предприятий по размеру.
4. Классификация предприятий по организационно-правовой форме.
5. Классификация предприятий по организационно-экономической форме.
6. Классификация предприятий по видам экономической деятельности.
 - 1) Картель.
 - 2) Синдикат.
 - 3) Трест.
 - 4) Концерн.
 - 5) Холдинг.
 - 6) Ассоциация.
 - 7) Консорциум.
 - 8) Финансово-промышленная группа.
 - 9) Транснациональная корпорация.

4. **Критерии оценивания:**

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.

70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ представлен считыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Студент не готов к практическому занятию.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. На каких условиях происходит объединение в вышеперечисленные формы?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №1.

1. **Цель:** Изучить типы и методы организации производства.

2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 4, ОК 5, ОК 10.

3. **Пример оценочного средства:** Тип производства определяется комплексной характеристикой технических, организационных и экономических особенностей производства, обусловленных широтой номенклатуры, регулярностью, стабильностью и объемом выпуска продукции. Основным показателем, характеризующим тип производства, является коэффициент закрепления операций K_z . Коэффициент закрепления операций для группы рабочих мест определяется как отношение числа всех различных технологических операций, выполненных или подлежащих выполнению в течение месяца, к числу рабочих мест:

$$K_z = \frac{\sum_i K_{опi}}{K_{р.м}},$$

где $K_{опi}$ – число операций, выполняемых на i -м рабочем месте;

$K_{р.м}$ – количество рабочих мест на участке или в цехе.

Различают три типа производства: единичное, серийное, массовое. Сравните эти типы производств и заполните таблицу 1.

Таблица 1. Сравнительная характеристика различных типов производств

Сравниваемые признаки	Тип производства		
	Единичное	Серийное	Массовое
Номенклатура и объем выпуска			
Повторяемость выпуска			
Применяемое оборудование			
Закрепление операций за станками			
Расположение оборудования			
Передача предметов труда с операции на операцию			
Форма организации производственного процесса			

Описать методы организации производства.

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, без ошибок, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена с подсказкой преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. В чем заключаются сходства и различия различных типов предприятий.

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №3.

1. **Цель:** Изучить производственный процесс и принципы его организации.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ОК 4, ОК 5.
3. **Пример оценочного средства:**

Подготовить доклад с презентацией на тему «Производственный процесс и принципы его организации.

1. Производственная структура гостиничного предприятия.

2. Анализ производственной структуры действующего гостиничного предприятия по заданной схеме: наименование, форма собственности, признаки гостиничного предприятия, анализ структуры гостиничного предприятия, принадлежность к отрасли, сфере (СНС), определить свое место, как специалиста на данном гостиничном предприятии.

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ представлен считыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Студент не готов к практическому занятию.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Какие должности может занимать студент-практикант в структуре гостиничного предприятия?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №2.

1. **Цель:** рассчитать пропускную способность гостиницы и коэффициент использования номерного фонда.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1.
3. **Пример оценочного средства:**

Гостиница с числом мест 240+№ (№ – это сумма двух последних цифр зачетки), работает в течении года 365 дней. В течение года возникают простои в связи с капитальным ремонтом номеров. Цикличность номерного фонда – 5 лет; продолжительность 10 дней; простои номерного фонда, находящегося на санитарной обработке и подготовке к размещению гостей, если среднее проживание посетителя в гостинице составляет 8 дней, время подготовки номера к размещению гостей – 1,5 часа. Число гостей за год – 10950 чел+№.

Оценить показатель пропускной способности гостиницы по следующей формуле.

Показатель пропускной способности гостиниц в свою очередь вычисляют по следующей формуле:

$$O = V * T$$

где: O – показатель пропускной способности гостиницы;

V – показатель емкости номерного фонда;

T – интервал времени, днях.

Показатель койко-суток, планируемый под размещение клиентуры, находят по формуле:

$$L = O - (r1 + r2 + r3 + r4)$$

O – пропускная способность гостиницы, вычисляемая умножением вместимости номерного фонда гостиницы на число койко-суток;

r1 - число койко-суток нахождения номерного фонда гостиницы в плановом ремонте;

r2 – число койко-суток простоя номерного фонда гостиницы при проведении его санитарной обработки;

r3 – число койко-суток простоя номерного фонда гостиницы при подготовке к заселению;

r4 – число койко-суток простоя номерного фонда гостиницы при ведении в нем профилактических работ на инженерных сетях, коммуникациях, техническом оснащении.

Следует пояснить, что время простоя номерного фонда гостиницы (r1) определяют исходя из цикличности ведения ремонта.

Коэффициент использования максимальной пропускной способности рассчитывается по формуле:

$$K_v = PC / MPC$$

Где PC – пропускная способность гостиницы;

MPC – максимальная пропускная способность.

Рассчитать коэффициент использования номерного фонда по формуле:

$$K_3 = \frac{Ч_{o.-м.-д}}{PC}$$

где $Ч_{o.-м.-д}$ – число оплаченных место-дней;

PC – пропускная способность гостиницы.

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, без ошибок, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена с подсказкой преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Какова цикличность ведения ремонта номерного фонда?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №3.

1. **Цель:** Проанализировать объем реализации основных услуг и объем реализации дополнительных услуг.

2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1..

3. **Пример оценочного средства:**

Анализ объема реализации основных услуг.

Основной своей целью гостиничное предприятие ставит предоставление гостиничных услуг и наиболее полное удовлетворение потребительского спроса. Темпы роста объема реализованных услуг, их качество отражают сложившееся состояние развития предприятия и те тенденции, которые характеризуют динамику его функционирования на региональном рынке.

Рассмотрите показатели объема реализации услуг, например, гостиница «Компас» за период прошедших два года год в целом.

Таблица 1. Реализация услуг гостиница «Компас» 2021-2022 гг.

Вид услуг	2021г.	2022г.	Отклонение
руб.	руб.	руб.	
Доходы от гостиницы	46 350 240	46 740 300	390 060
Доходы от ресторана	9 580 730	9 790 300	209 570
Мини-бара	1 540 360	1 560 340	19 980
Доходы от дополнительных услуг	7 039 400	7 059 260	19 860
Итого:	64 510 730	65 150 200	639 470

Рассмотрите динамику реализации основных услуг гостиницы «Компас». Построить диаграммы и проанализировать полученный результат.

Анализ объема реализации дополнительных услуг.

1. Проанализировать данные таблицы (табл. 2). Ответить на вопрос: о чем дает представление анализ оказанных дополнительных услуг?

2. Какие меры необходимо принять для увеличения объема реализации дополнительных услуг?

Таблица 2. Виды дополнительных услуг

Вид услуги	2021	2022	Отклонение
Количество заказов	в % к итогу	Количество заказов	в % к итогу
Банкетный зал	28,0%	31,7%	
Сауна	25,2%	24,0%	
Бильярдная	11,7%	6,4%	
Итого			

3. Посчитать отклонение в %.

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, без ошибок, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена с подсказкой преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Что такое основные услуги?
2. Что такое дополнительные услуги?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №4.

1. Цель: Рассчитать среднегодовую стоимость основных фондов гостиницы.

2. Проверяемые компетенции (код): ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1.

3. Пример оценочного средства:

Среднегодовая стоимость нужна для расчета годового имущественного налога.

Рассмотрим пример расчета Среднегодовой стоимости. Гостиница компас имеет в своем фонде номера различной комплектации. В течение года оборудование не приобреталось и не списывалось.

Остаточная стоимость в рублях:

на 01.01.2022 — 989 000;

на 01.02.2022 — 952 000;

на 01.03.2022 — 915 000;

на 01.04.2022 — 878 000.

на 01.05.2022 — 841 000;

на 01.06.2022 — 804 000;

на 01.07.2022 — 767 000;

на 01.08.2022 — 730 000;

на 01.09.2022 — 693 000;

на 01.10.2022 — 656 000;

на 01.11.2022 — 619 000;

на 01.12.2022 — 582 000;

на 01.01.2019 — 545 000.

$$\text{СГС} = (989\,000 + 952\,000 + 915\,000 + 878\,000 + 841\,000 + 804\,000 + 767\,000 + 730\,000 + 693\,000 + 656\,000 + 619\,000 + 582\,000 + 545\,000) / 13 = 767\,000 \text{ рублей.}$$

Для расчета нужно взять цифры, зафиксированные в разделе I бухгалтерского баланса по строке «Основные средства». Для сравнения берут два года, например отчетный и предыдущий.

$$\text{СГС} = (\text{Готч} + \text{Гпред}) / 2,$$

где Готч — стоимость ОС на конец текущего года;

Гпред — стоимость ОС на конец предыдущего года.

Данные предоставляются преподавателем во время аудиторного занятия.

Расчет амортизационных отчислений по группам основных средств.

Величина амортизационных начислений определяется по общепринятым формулам. Основными показателями расчета являются первоначальная стоимость (ПС) и норма амортизации (НА). Наиболее распространенным способом считается линейный.

$$A = ПС * НА.$$

где ПС – первоначальная стоимость;

НА – норма амортизации.

$$НА = (1 / n) * 100 \%,$$

где n – это установленное в соответствии с Классификацией (Постановление № 1 от 01.01.02 г.) число месяцев СПИ (срок полезного использования) объекта.

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, без ошибок, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена с подсказкой преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Какие способы расчета амортизации вы знаете?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №5.

1. Цель: Изучить основные показатели использования производственных фондов гостиничного предприятия.

2. Проверяемые компетенции (код): ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1.

3. Пример оценочного средства:

Фондоотдача (ФО) в гостиничном хозяйстве рассчитывается путем деления годового объема услуг (в денежном или натуральном выражении) на среднегодовую стоимость основных фондов, отражая объем услуг на 1 руб. основных фондов. В стоимостном выражении фондоотдача рассчитывается следующим образом:

$$ФО = В / ОФ_{ср},$$

где V – объем реализованных услуг (выручка от реализации услуг);

$O\Phi_{ср}$ – среднегодовая стоимость основных фондов. Формула для определения фондоотдачи в натуральном выражении имеет вид

$$FO = M / O\Phi,$$

где M – количество место-дней.

Рост фондоотдачи говорит об интенсивном развитии гостиницы за счет введения усовершенствованного оборудования и новых форм организации труда, рациональном использовании основных фондов.

Формула для определения фондоотдачи активной части

$$FO_{от} = V / O\Phi_{акгср},$$

где $O\Phi_{акгср}$ – среднегодовая стоимость активной части основных фондов, млн руб.

Фондоёмкость – это величина, обратная фондоотдаче, характеризующая стоимость основных фондов, которые приходятся на 1 руб. объема реализованных услуг.

Фондовооруженность и фондооснащенность – показатели, которые характеризуют стоимость основных фондов в расчете на одного работника:

$$ф = O\Phi / Ч$$

где $O\Phi$ – основные фонды;

$Ч$ – среднесписочная численность работников, человек.

Важным условием повышения эффективности использования основных фондов является превышение темпов роста фондоотдачи над темпами роста фондооснащенности.

Коэффициент эффективности использования основных фондов $KЭф$ характеризует прибыль, приходящуюся на 1 руб. основных фондов, и рассчитывается по формуле

$$KЭф = П / O\Phi_{ср}.$$

Этот показатель, выраженный в процентах, называется рентабельностью основных фондов $Роф$ и рассчитывается следующим образом:

$$Роф = (П / O\Phi_{ср}) 100\%.$$

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, без ошибок, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена с подсказкой преподавателя, неаккуратно.

0-49 баллов (оценка неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.
---	-----------------------------------

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Что такое фондоотдача?
2. Что такое фондоемкость?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №4.

1. Цель: Оценить потребность в оборотных средствах.

2. Проверяемые компетенции (код): ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1.

3. Пример оценочного средства: Подготовить доклады на тему «Методы оценки потребности в оборотных средствах»:

- 1) *Аналитический метод.*
- 2) *Коэффициентный метод.*
- 3) *Метод прямого счета.*
- 4) *Графические методы.*
- 5) *Метод экспертной оценки.*

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ представлен считыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов	Студент не готов к практическому занятию.

(оценка неудовлетворительно»)	
----------------------------------	--

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Что такое оборотные средства?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №6.

1. **Цель:** Научится планировать фонд рабочего времени и численности персонала.

2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1..

3. **Пример оценочного средства:**

По литературным данным заполнить таблицу 1:

Таблица 1. Баланс рабочего времени одного среднесписочного рабочего

Показатель	Отчетный период	Плановый период
Календарный фонд, дни		
Нерабочие дни – праздники и выходные		
Номинальный фонд, дни		
Неявка на работу, дни в том числе:		
Очередные и дополнительные отпуска		
Отпуска по учебе		
Отпуска в связи с родами		
Неявка по болезни		
Выполнение государственных и общественных обязанностей		
Неявки с разрешения администрации		
Прогулы		
Целодневные простои		
Полезный фонд, дни		
Средняя установленная продолжительность рабочего дня		
Внутрисменные простои		

Численность основных рабочих мест рассчитывается по формуле:

$$ЧП_p = \frac{T_{пл(пл)}}{ФРВП \cdot K_{пл}}$$

ЧП_р - среднесписочная численность основных рабочих, чел.; T_{пл(пл)} - планируемая трудоемкость производственной программы, нормо-часы, чел.-час; ФРВП - полезный фонд рабочего времени одного рабочего, ч; K_{пл} - планируемый коэффициент выполнения норм, или коэффициент эффективности труда.

Численность обслуживающих рабочих мест может определяться на основе норм обслуживания

$$ЧП_{обсл} = \frac{A \cdot C \cdot K_{я}}{H_{обсл}}$$

где А – число единиц оборудования, раб.мест; С – число смен в сутки; K_я – коэффициент перехода от явочной численности к среднесписочной; H_{обсл} – норма обслуживания, количество единиц оборудования, рабочих мест, обслуживаемых одним рабочим.

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, без ошибок, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена с подсказкой преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Какие три этапа должны быть пройдены для составления баланса рабочего времени?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №7.

1. **Цель:** Научится планировать фонд заработной платы.

2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1.

3. Пример оценочного средства:

Для определения планового фонда оплаты труда (фонда заработной платы) применяются следующие методы:

1. – по достигнутому уровню базового фонда оплаты труда;
2. – на основе средней заработной платы;
3. – нормативный;
4. – поэлементный (прямого счета).

По достигнутому уровню базового фонда оплаты труда.

$$\text{ФОТ}_n = \text{ФОТ}_b \cdot K_{\text{об}} \pm \text{Э} \cdot \text{ЗП}_{\text{об}}$$

ФОТп – плановый фонд оплаты труда; ФОТб – фактического или ожидаемого фонда оплаты труда; Коб – планируемый коэффициент роста объема производства; Эч – планируемого сокращения (увеличения) численности работающих; ЗПсб – достигнутый в базисном периоде уровня средней заработной платы.

На основе средней заработной платы

$$\text{ФОТ}_n = \sum_{i=1}^n \text{Ч}_{\text{ссп}i} \cdot \text{ЗП}_{\text{п}i}$$

$$\text{ЗП}_{\text{п}i} = \text{ЗП}_{\text{б}i} \cdot K_{\text{зп}i}$$

где Чсспi – плановая численность работающих по категориям; ЗПпi – планируемой среднегодовой заработной платы одного работника данной категории.

$$\text{ЗП}_{\text{п}i} = \text{ЗП}_{\text{б}i} \cdot K_{\text{зп}i}$$

ЗПбi – достигнутый уровень заработной платы работника i-й категории в предплановом периоде; Кзпi – планируемый коэффициент роста средней заработной платы i-й категории работников.

Нормативный метод.

$$\text{ФОТ}_n = \text{ОП}_n \cdot \text{Н}_{\text{зп}}$$

ОПп – планируемый объем выпуска товарной (валовой, чистой) продукции в стоимостном (трудовом) выражении

Нзп – плановый норматив заработной платы на один рубль (нормо-час) объема продукции.

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, без ошибок, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена с подсказкой преподавателя, неаккуратно.

0-49 баллов (оценка неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.
---	-----------------------------------

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Какие показатели учитываются при определении плана по оплате труда?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №5.

1. **Цель:** Изучить основные показатели трудовых ресурсов.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК

4.1

3. Пример оценочного средства:

Подготовить доклад на тему «Трудовые ресурсы».

Вопросы для обсуждения

1. Формы и системы оплаты труда.
2. Фонд оплаты труда.
3. Расчет фонда оплаты труда, выработки и трудоемкости.
4. Расчет заработной платы

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ представлен считыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов	Студент не готов к практическому занятию.

(оценка неудовлетворительно»)	
----------------------------------	--

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Какие системы оплаты труда вам известны?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №6.

1. **Цель:** Изучить калькуляцию себестоимости услуг гостиницы.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК

4.1.

3. Пример оценочного средства:

При расчете нужно учесть нюансы:

1) калькуляция составляется для каждой категории номеров отдельно, например 1,2,3х-местные, люкс, и т.п.

2) затраты делятся на постоянные и переменные.

Переменные расходы: расходные материалы на гостя (туалетная бумага, шампунь, зубной набор, салфетки, тапочки, халат, печатная продукция и т.д. – список зависит от категории номера и стандартов обслуживания в гостинице.), себестоимость стирки белья и себестоимость завтрака. Т.е. переменные будут зависеть от вместимости номера и его категории.

Постоянные расходы: оплата труда, страховые взносы, униформа, медосмотр обслуживающего персонала, аренда помещения, резерв на ремонт, тех.обслуживание оборудования, амортизация, охрана, уборка, услуги связи, интернет, коммунальные услуги, налоги, управленческие расходы и т.д.

Столь обширный детальный перечень затрат необходим потому, что все постоянные затраты в зависимости от экономического смысла распределяются между номерным фондом:

1. *пропорционально количеству номеров* (отношение данного номера к общему доступному номерному фонду). Таким образом распределяется, например, униформа, медосмотр персонала, услуги связи, информационное обслуживание, управленческие расходы.

2. *2.пропорционально площади номера* (отношение условной площади данного номера к площади, приходящейся на номерной фонд). Таким образом распределяются остальные расходы, которые привязаны к площади, например точно коммунальные услуги, уборка, охрана.

3. Площадь делится на:

– общуюне приходящуюся на номерной фонд – это площадь под помещениями, сдаваемыми в аренду(субаренду), площадь занятую инфраструктурой (салоны красоты, фитнес-центры, рестораны и т.д.)

– приходящуюся на номерной фонд = общая – не приходящаяся на номерной фонда.

Приходящаяся на номерной фонд, подразделяется на:

– основную – это непосредственно площадь номерного фонда;

– дополнительно распределяемую площадь – это площадь мест общественного пользования (коридоры, туалеты на этажах, которыми пользуются гости, проживающие в гостинице).

При расчете под условной площадью номера понимается основная (взятая из экспликации/ плана здания) + дополнительная площадь, рассчитанная с помощью коэффициента дополнительной площади на 1 м.кв.

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, без ошибок, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена с подсказкой преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Что такое расчетная себестоимость?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация№7.

1. **Цель:** Изучить методы составления сметных затрат.

2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1.

3. **Пример оценочного средства:**

По литературным данным подготовить сообщение о различных методах составления сметных затрат. Подготовить презентацию.

В процессе разработки сметы затрат на производство в отечественной экономической науке и практике широко применяют три основных метода:

1. Сметный метод.

2. Сводный метод.
3. Калькуляционный метод.
4. **Критерии оценивания:**

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ представлен считыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Студент не готов к практическому занятию.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Каковы главные цели составления сметы?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №8.

1. **Цель:** Изучить особенности определения цены по системе «Директ-костинг».
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК

4.1.

3. Пример оценочного средства:

Современная система директ-костинг предлагает два варианта учета:

1. простой директ-костинг, при котором в составе себестоимости учитываются только прямые переменные затраты

2. развитой директ-костинг, при котором в себестоимость включаются и прямые переменные и косвенные переменные общехозяйственные расходы.

Учет себестоимости ведется в разрезе переменных затрат, постоянные затраты учитываются в целом по предприятию и их относят на уменьшение операционной прибыли. В процессе применения этого метода определяется маржинальный доход и чистая прибыль. Взаимосвязь показателей при маргинальном подходе:

- Выручка от продажи продукции (В)
- Переменные затраты (ПеЗ)
- Маржинальный доход (МД = В - ПеЗ)
- Постоянные затраты (ПоЗ)
- Прибыль (П = М - ПоЗ)

Изменение величины маржинального дохода характеризует влияние продажных цен и переменных издержек на себестоимость единицы продукции. Величина прибыли зависит от суммы постоянных затрат.

Взаимосвязь показателей позволяет влиять на величину прибыли, корректируя цены и объем производства. Директ-костинг позволяет определить критический объем производства, при котором за счет выручки будут покрыты все издержки производства без получения прибыли.

Критический объем производства (кол-во продукции) можно определить по формуле:

$$O = \text{ПоЗ} / (\text{Ц} - \text{ПеЗ})$$

где O – критический объем выпуска, ПоЗ - постоянные затраты в целом по предприятию, Ц - продажная цена 1цы продукции, ПеЗ - переменные затраты на единицу продукции.

Пример: Цена изделия 3200 руб., переменные затраты 1200 руб., постоянные издержки за отчетный период 2 000 000 руб. Критический объем: [2 000 000 / (3200 - 1200)] = 1 000 штук, т.е. при производстве и продаже 1000 штук изделий по цене 3200 руб. за 1цу, выручка покрывает все производственные затраты, но прибыль будет равна нулю.

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, без ошибок, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно

50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена с подсказкой преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Где используется определение цены по системе «Директ-костинг»?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №8.

1. **Цель:** Изучить особенности доходов предприятия.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1.

3. Пример оценочного средства:

Подготовить сообщение и презентацию на тему «Доходы предприятия».

Вопросы для обсуждения

1. Ценовая стратегия гостиничного предприятия.
2. Нахождение и использование экономической информации из различных источников для обобщения методов определения базовой цены в зависимости от конкурентного рынка.

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ представлен считыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.

0-49 баллов (оценка неудовлетворительно»)	Студент не готов к практическому занятию.
---	---

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Из чего складывается цена на гостиничные услуги?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №9.

1. **Цель:** Рассчитать чистую прибыль гостиничного предприятия.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1.

3. Пример оценочного средства:

Для расчета чистой прибыли необходимо сделать разницу между всеми издержками и налогами предприятия. Формула имеет единый экономический смысл, но может быть по-разному отражена:

$$\text{ЧП} = \text{В} - \text{С} - \text{У} - \text{ПР} - \text{Н}$$

где, ЧП – чистая прибыль; В – выручка; С – себестоимость товаров; У – управленческие и коммерческие расходы; ПР – прочие расходы; Н – налоги.

$$\text{ЧП} = \text{ФП} + \text{ВП} + \text{ОП} - \text{СН}$$

где, ЧП – чистая прибыль; ФП – финансовая прибыль; ВП – валовая прибыль; ОП – операционная прибыль; СН – сумма налогов.

$$\text{ЧП} = \text{ПН} - \text{Н}$$

где, ЧП – чистая прибыль; ПН – прибыль до налогообложения; Н – налоги.

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, без ошибок, аккуратно.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена с подсказкой преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Что такое чистая прибыль?

2. Где отображаются значения чистой прибыли?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №9.

1. **Цель:** Рассмотреть основы расходов гостиничного предприятия.
2. **Проверяемые компетенции:** ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.13.
3. **Пример оценочного средства:**

Подготовить сообщение и презентацию на тему «Расходы предприятия».

Вопросы для обсуждения

1. Значение себестоимости и пути ее оптимизации.
2. Расчет себестоимости.
3. Калькуляция

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ представлен считыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Студент не готов к практическому занятию.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Что такое себестоимость?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №10.

1. **Цель:** Изучить прибыль предприятия.

2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1.

3. **Пример оценочного средства:**

Подготовить сообщение и презентацию по теме «Прибыль предприятия».

Вопросы для обсуждения

1. Система показателей рентабельности. Факторы, влияющие на объем прибыли и рентабельность гостиничного предприятия их анализ.

2. Расчет балансовой прибыли.

3. Расчет основных показателей деятельности гостиничного предприятия.

4. **Критерии оценивания:**

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ представлен считыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Студент не готов к практическому занятию.

5. **Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:**

1. Что такое балансовая прибыль?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Практическая работа №10.

1. **Цель:** Изучить строение и содержание бухгалтерского баланса.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1.

3. Пример оценочного средства:

Схематично бухгалтерский баланс представляет собой таблицу, состоящую из двух частей: левая часть называется активом и отражает группировку имущества по составу и размещению, а правая – пассивом и показывает группировку имущества по источникам его формирования. Заполните таблицу.

Таблица 1. Бухгалтерский баланс гостиничного предприятия

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
Раздел I. Внеоборотные активы		Раздел III. Капитал и резервы	
Нематериальные активы		Уставной капитал	
Основные средства		Добавочный капитал	
Итого по разделу I		Резервный капитал	
Раздел II. Оборотные активы		Нераспределенная прибыль	
Производственные запасы		Итого по разделу III	
Товары		РАЗДЕЛ IV. долгосрочные обязательства	
Касса		Итого по разделу IV	
Расчетные счета		РАЗДЕЛ V. краткосрочные обязательства	
Итого по разделу II		Расчеты с поставщиками и подрядчиками	
Баланс		Расчеты с персоналом по оплате труда	
		Расчеты по налогам и сборам	
		Итого по разделу V	
		БАЛАНС	

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, без ошибок, аккуратно.

70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Практическая работа выполнена самостоятельно, с одной ошибкой, исправленной по указанию преподавателя, аккуратно
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Практическая работа выполнена с подсказкой преподавателя, неаккуратно.
0-49 баллов (оценка неудовлетворительно»)	Практическая работа не выполнена.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Что такое бухгалтерский баланс?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №11.

1. **Цель:** Изучить бухгалтерские проводки.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК

4.13.

3. Пример оценочного средства:

Подготовить сообщение и презентацию на тему «Бухгалтерские проводки.

Вопросы к обсуждению:

По характеру отражаемых данных все бухгалтерские проводки.

1. Реальные проводки.
2. Условные проводки.

По способу отражения1

3. Формульные проводки:

- простые
- сложные.

4. Графические проводки

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших

	частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ представлен считыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)	Студент не готов к практическому занятию.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Что такое бухгалтерская проводка?

ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО: Доклад-визуализация №12.

1. **Цель:** Изучить способы учета выручки от услуг по проживанию.
2. **Проверяемые компетенции (код):** ОК 3, ОК 10, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 4.1.

3. Пример оценочного средства:

Подготовить сообщение и презентацию на тему «Способы учета выручки от услуг по проживанию».

Выделяют три способа учета выручки гостиниц.

Первый способ. Выручка от реализации услуг по временному размещению может признаваться каждый день. Такой способ обеспечивает наибольшую достоверность и оперативность данных учета. Однако данный способ самый трудоемкий, его удобно применять при полной автоматизации учета, при небольшом количестве номеров в гостинице.

Второй способ. Выручка признается в момент выезда гостя. Этот способ удобен, однако тут возможно искажение данных учета за счет стоимости услуг по проживанию, если постоялец заехал в одном месяце, а выезжает уже в следующем.

Третий способ. Выручка признается на отчетную дату (скажем, на конец месяца признание). В этом случае в последний день месяца в бухгалтерском учете отражается и включает стоимость услуг, которые оказаны всем размещенным и (или) выехавшим в течение месяца гостям.

4. Критерии оценивания:

Уровень освоения	Критерии
------------------	----------

85-100 баллов (оценка «отлично»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ изложен в определенной логической последовательности, литературным языком. Самостоятельный ответ включал зачитывание небольших частей текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Студентом проведена самостоятельная подготовка к практическому занятию. Ответ представлен считыванием заготовленного текста. Презентация составлена в соответствии с докладом студента.
0-49 баллов (оценка неудовлетворительно»)	Студент не готов к практическому занятию.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Где закрепляется способ учета выручки гостиницы?

Тесты по дисциплине

№1. В основе деления производственных фондов на "основные" и "оборотные" лежит различие:

- А) в производственных процессах;
- В) в процессе реализации готовой продукции;
- С) в натурально-вещественной форме;
- Д) в способах перенесения стоимости на готовый продукт и характере воспроизводства;
- Е) в сроке службы объектов.

№ 2. Отличие основных фондов (ОФ) от оборотных состоит в том, что:

- А) оборотные средства многократно участвуют в процессе производства;
- В) основные фонды переносят свою стоимость на готовый продукт в течение одного цикла, а оборотные – многих;
- С) возмещение стоимости оборотных средств в реализации продукции происходит сразу, а ОФ – постепенно;

D) оборотные средства не изменяют своей натурально-вещественной формы;

E) ОФ служат меньше одного года.

№ 3. Структура основных фондов – это:

A) удельный вес стоимости основных фондов в стоимости готовой продукции;

B) удельный вес групп основных фондов в общей стоимости основных фондов;

C) удельный вес стоимости основных фондов в себестоимости продукции;

D) отношение стоимости основных фондов к стоимости активной части основных фондов;

E) отношение стоимости основных фондов к стоимости пассивной части основных фондов.

№ 4. ОФ подразделяются на видовые группы в зависимости от:

A) принадлежности ОФ;

B) роли в производственном процессе;

C) выполнения технологических функций и от роли в процессе производства;

D) материального состава фондов;

E) стоимости ОФ.

№ 5. К активным ОФ относятся:

A) здания;

B) сооружения;

C) здания и передаточные устройства;

D) машины и оборудование;

E) инвентарь, строения.

№ 6. К пассивным ОФ относятся:

A) машины и оборудование;

B) здания и сооружения;

C) инструмент, инвентарь;

D) транспортные средства;

E) насаждения.

№ 7. Активная часть ОФ – средства труда, которые:

A) обеспечивают нормальное течение производственного процесса;

B) оказывают непосредственное воздействие на предметы труда;

C) участвуют во многих производственных циклах или в одном цикле;

D) возмещают стоимость после каждого произведенного цикла;

E) постепенно переносят свою стоимость на готовую продукцию.

№ 8. Пассивная часть ОФ - средства труда, которые:

A) предназначены для целей непромышленного потребления;

B) оказывают непосредственное воздействие на предметы труда;

C) обеспечивают нормальное течение производственного процесса;

D) изменяют свою натуральную форму в процессе производства;

E) постепенно переносят свою стоимость на готовую продукцию.

№ 9. Основные фонды подразделяются на основные и арендованные по признаку:

- А) выполнения технологических функций;
- В) роли в производственном процессе;
- С) по принадлежности;
- Д) материального состава фондов;
- Е) стоимости объекта.

№ 10. Денежная оценка основных фондов необходима для определения:

- А) производственной мощности;
- В) баланса оборудования и мощности;
- С) себестоимости и амортизации;
- Д) технического состава фондов;
- Е) состояния основных фондов по технической производительности оборудования.

№ 11. Под первоначальной стоимостью понимают:

- А) стоимость воспроизводства ОФ;
- В) балансовая стоимость за минусом износа;
- С) стоимость доли учредителей в уставном фонде;
- Д) восстановительная стоимость за минусом износа;
- Е) стоимость ОФ после капитального ремонта.

№ 12. Под восстановительной стоимостью понимают:

- А) стоимость ОФ, приобретенных у других предприятий;
- В) средства, выделенные в качестве государственных субсидий;
- С) стоимость ОФ после переоценки ОФ;
- Д) первоначальную стоимость за минусом износа;
- Е) стоимость после капитального ремонта.

№ 13. Под остаточной стоимостью понимают:

- А) первоначальная стоимость минус восстановительная стоимость;
- В) стоимость после переоценки;
- С) первоначальная стоимость за минусом износа;
- Д) стоимость ОФ, изготовленных на самом предприятии;
- Е) сумма износа плюс стоимость капитальных ремонтов.

№ 14. Укажите формулу для определения среднегодовой стоимости ОФ:

где **Фп** - первоначальная стоимость ОФ;

Фвв, Фл - стоимость вводимых и выводимых ОФ;

tвв, tвыб - число месяцев работы вводимых и выводимых ОФ.

- А) $F_{ср} = F_{п} + (F_{вв} * t_{вв}) / 12 - (F_{л} * (12 - t_{выб})) / 12$;
- В) $F_{ср} = F_{п} + (F_{л} * t_{выб}) / 12 - (F_{вв} * (12 - t_{вв})) / 12$;
- С) $F_{ср} = F_{п} + F_{вв} - F_{л}$;
- Д) $F_{ср} = F_{п} + F_{вв} * t_{вв} - F_{л} * t_{выб}$;
- Е) $F_{ср} = F_{вв} - F_{л}$.

№ 15. Укажите формулу для определения коэффициента обновления ОФ:

где **Ф_{ВВ}** - стоимость введенных в эксплуатацию **ОФ**;
Ф_{н.г.}, **Ф_{к.г.}** - стоимость **ОФ** на начало и конец года;
Ф_{ср} - среднегодовая стоимость **ОФ**.

- А) $K_{обн} = \frac{\Phi_{ВВ}}{\Phi_{нг}}$;
- В) $K_{обн} = \frac{\Phi_{ВВ}}{\Phi_{кг}}$;
- С) $K_{обн} = \frac{\Phi_{ср}}{\Phi_{ВВ}}$;
- Д) $K_{обн} = \frac{\Phi_{ВВ}}{\Phi_{ср}}$;
- Е) $K_{обн} = \frac{\Phi_{нг}}{\Phi_{кг}}$.

№ 16. Укажите формулу для определения коэффициента выбытия

ОФ:

где **Ф_{выб}** - стоимость выбывающих **ОФ**;
Ф_{к.г.}, **Ф_{н.г.}** - стоимость **ОФ** на конец и начало года;
Ф_{ср} - среднегодовая стоимость **ОФ**.

- А) $K_{выб} = \frac{\Phi_{выб}}{\Phi_{кг}}$;
- В) $K_{выб} = \frac{\Phi_{выб}}{\Phi_{нг}}$;
- С) $K_{выб} = \frac{\Phi_{кг}}{\Phi_{ср}}$;
- Д) $K_{выб} = \frac{\Phi_{нг}}{\Phi_{ср}}$;
- Е) $K_{выб} = \frac{\Phi_{выб}}{\Phi_{ср}}$.

№ 17. Износом **ОФ называется:**

- А) денежное выражение потерь объектами своих физических и экономических свойств;
- В) потеря отдельных элементов оборудования;
- С) разрушение зданий и сооружений;
- Д) долгий срок эксплуатации;
- Е) начисление амортизации.

№18. Моральный износ проявляется:

- А) в постоянной утрате технико-экономических свойств;
- В) после утраты потребительной стоимости;
- С) в отставании оборудования по экономической эффективности;
- Д) в техническом состоянии оборудования;
- Е) после окончания срока службы.

№ 19. Физический износ проявляется:

- А) в отставании оборудования по экономической эффективности;
- В) в изменении стоимости **ОФ**;
- С) в постоянной утрате технико-экономических свойств;
- Д) в отставании оборудования по технической характеристике;
- Е) после окончания срока службы.

№ 20. Укажите формулу для определения коэффициента износа:

где **С_и** - сумма износа;
Ф_п - первоначальная стоимость;
Ф_о - остаточная стоимость.

- А) $K_{и} = \frac{\Phi_{о}}{\Phi_{п}}$;
- В) $K_{и} = \frac{С_{и}}{\Phi_{п}}$;
- С) $K_{и} = \frac{\Phi_{п}}{С_{и}}$;
- Д) $K_{и} = \frac{\Phi_{п}}{\Phi_{о}}$;

Е) $K_i = C_i / \Phi_0$.

№ 21. Амортизация - это процесс:

- А) возмещения выбывших ОФ;
- В) накопления денежных средств на протяжении всего срока службы;
- С) процесс постепенного перенесения стоимости ОФ по мере их износа на производимую готовую продукцию;
- Д) процесс постепенного выбытия ОФ;
- Е) проведения ремонтов ОФ.

№ 22. Амортизационные отчисления являются частью:

- А) балансовой прибыли;
- В) чистой прибыли;
- С) себестоимости;
- Д) фонда оплаты труда;
- Е) резервного фонда.

№ 23. Сумма амортизационных отчислений - это:

где **В** - восстановительная (первоначальная) стоимость;

О - остаточная стоимость после ликвидации;

Т - срок эксплуатации объекта.

- А) $H = V / T$;
- В) $H = (V - O) / T$;
- С) $H = O / T$;
- Д) $H = V / O$;
- Е) $H = O / V$.

№ 24. Отношение годового выпуска продукции к среднегодовой стоимости основных фондов – это:

- А) фондовооруженность;
- В) производительность труда;
- С) трудоемкость продукции;
- Д) фондоемкость;
- Е) фондоотдача.

№ 25. Отношение среднегодовой стоимости основных фондов к годовому выпуску продукции – это:

- А) фондоотдача;
- В) фондоемкость;
- С) фондовооруженность;
- Д) норма амортизационных отчислений;
- Е) производственная мощность.

№ 26. Фондовооруженность определяется как отношение:

- А) стоимости основных фондов к количеству оборудования;
- В) среднегодовой стоимости основных фондов к численности работающих;
- С) оборотных производственных фондов к численности рабочих;
- Д) годового выпуска продукции к среднегодовой стоимости основных фондов;

Е) среднегодовой стоимости основных фондов к годовому выпуску продукции.

№ 27. Фондоотдача - это:

где **Втов** - объем товарной продукции;

Фср.б. - среднегодовая балансовая стоимость;

Дгод - годовой объем производства в натуральном выражении;

Агод - годовая сумма амортизации.

А) $F_o = V_{тов} / F_{ср.б.}$;

В) $F_o = F_{ср.б.} / V_{тов}$;

С) $F_o = V_{тов} / Д_{год}$;

Д) $F_o = V_{тов} / А_{год}$;

Е) $F_o = А_{год} / Д_{год}$.

№ 28. Фондоёмкость - это:

где **Фср.б.** - среднегодовая балансовая стоимость;

Втов - объем товарной продукции;

Дгод - годовой объем производства в натуральном выражении;

Агод - годовая сумма амортизации.

А) $F_{\ddot{e}} = F_{ср.б.} / V_{тов}$;

В) $F_{\ddot{e}} = А_{год} / V_{тов}$;

С) $F_{\ddot{e}} = Д_{год} / V_{тов}$;

Д) $F_{\ddot{e}} = V_{тов} / F_{ср.б.}$;

Е) $F_{\ddot{e}} = А_{год} / F_{ср.б.}$

№ 29. Оборотные средства обслуживают:

А) только процесс производства;

В) процесс реализации готовой продукции;

С) как процесс производства, так и процесс реализации продукции;

Д) процесс проектирования производства;

Е) сферу обращения.

№ 30. Оборотные производственные фонды - это:

А) готовая продукция, незавершенное производство, расходы будущих периодов;

В) производственные запасы, готовая продукция на складе, незавершенное производство;

С) производственные запасы, незавершенное производство, расходы будущих периодов;

Д) производственные запасы, незавершенное производство, расходы будущих периодов, готовая продукция;

Е) производственные запасы и готовая продукция.

№ 31. К промышленно-производственному персоналу (ППП) относятся (указать одну группу):

А) персонал учебного пункта;

В) административно-управленческий персонал;

С) медсанчасть;

Д) работники жилищного коммунального хозяйства;

Е) работники детского сада.

№ 32. Списочный состав - это:

- А) число работников, которые ежедневно выходят на работу;
- В) число работников, отсутствующих по уважительной причине;
- С) число работников, состоящих в списках штата предприятия;
- Д) число работников, отсутствующих по причине болезни;
- Е) число работников, включая всех пенсионеров предприятия.

№ 33. Явочный состав - это число работников:

- А) состоящих в списках штата предприятия;
- В) отсутствующих по причине командировки;
- С) которые должны выходить на работу ежедневно;
- Д) отсутствующих по болезни;
- Е) находящихся в отпуске.

№ 34. Оборот кадров по приему - это отношение:

- А) среднесписочной численности работающих за определенный период; времени к числу всех выбывших за это же время;
- В) среднесписочной численности работающих к числу вновь прибывших;
- С) числа вновь принятых к среднесписочной численности работающих;
- Д) числа всех выбывших к среднесписочной численности работающих;
- Е) числа вновь принятых и числа выбывших к среднесписочной численности.

№ 35. Оборот кадров по увольнению - это отношение:

- А) среднесписочной численности работающих за определенный период времени к числу всех выбывших за это же время;
- В) среднесписочной численности работающих к числу вновь прибывших;
- С) числа вновь принятых к среднесписочной численности работающих;
- Д) числа всех выбывших к среднесписочной численности работающих;
- Е) числа вновь принятых и числа выбывших к среднесписочной численности работающих.

№ 36. Текучесть кадров - это выраженное в процентах отношение:

- А) среднесписочной численности за определенный период времени к числу не явившихся на работу по уважительной причине;
- В) среднесписочной численности к числу уволенных по собственному желанию работников;
- С) числа не явившихся на работу к среднесписочной численности;
- Д) числа уволенных по собственному желанию работников к среднесписочной численности;
- Е) числа вновь принятых на работу к числу уволившихся.

№ 37. Коэффициент списочного состава плановый:

где Чсп, Чяв - списочный, явочный состав;

ппр - праздничные дни;

пвых - выходные дни;

потп - отпуск.

А) Чсп/Чяв;

В) Чяв/Чсп;

С) $(365 - \text{ппр} - \text{пвых}) / ((365 - \text{ппр}) * 0,96)$;

Д) $(365 - \text{ппр} - \text{пвых}) / ((365 - \text{ппр} - \text{пвых} - \text{потп}) * 0,96)$;

Е) $(365 - \text{ппр} - \text{пвых}) / \text{Чсп}$.

№38. Коэффициент списочного состава (по факту):

где **Чсп, Чяв - списочный, явочный состав;**

ппр - праздничные дни;

пвых - выходные дни;

потп - отпуск.

А) Чсп/Чяв;

В) Чяв/Чсп;

С) $(365 - \text{ппр} - \text{пвых}) / ((365 - \text{ппр}) * 0,96)$;

Д) $(365 - \text{ппр} - \text{пвых}) / ((365 - \text{ппр} - \text{пвых} - \text{потп}) * 0,96)$;

Е) $(365 - \text{ппр} - \text{пвых}) / \text{Чсп}$.

№ 39. Среднесменная производительность труда определяется как:

где **Qсут, Qмес - суточный (месячный) объем работ;**

Чсп, Чяв - списочный (явочный) состав;

псм - число чел/смен, отработанных за сутки.

А) $Q_{\text{сут}} / \text{псм}$;

В) $Q_{\text{сут}} / \text{Чсп}$;

С) $Q_{\text{мес}} / \text{Чсп}$;

Д) $Q_{\text{мес}} / \text{псм} * \text{Чяв}$;

Е) $Q_{\text{мес}} / \text{Чяв}$.

№ 40. Среднемесячная производительность труда определяется:

где **Qсут, Qмес - суточный (месячный) объем работ;**

Чсп, Чяв - списочный (явочный) состав;

псм - число чел/смен, отработанных за сутки.

А) $Q_{\text{сут}} / \text{псм}$;

В) $Q_{\text{сут}} / \text{Чяв}$;

С) $Q_{\text{сут}} / \text{Чсп}$;

Д) $Q_{\text{мес}} / \text{Чсп}$;

Ключи к тестам

1	Д
2	С
3	В
4	С
5	Д
6	В
7	В
8	С
9	С
10	С

11	C
12	C
13	C
14	A
15	B
16	B
17	A
18	C
19	C
20	B
21	C
22	C
23	A
24	E
25	B
26	B
27	A
28	A
29	C
30	C
31	B
32	C
33	C
34	C
35	Д
36	Д
37	Д
38	A
39	A
40	Д

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы к дифференцированному зачету

1. Отраслевые особенности сферы гостеприимства. Современное состояние и перспективы развития отрасли.
2. Основы внутрифирменного планирования в современных условиях хозяйствования. Методы и принципы планирования. Система планов гостиничного предприятия. Текущий план предприятия гостеприимства.
3. Понятие и содержание производственной (эксплуатационной) программы гостиницы. Факторы формирования эксплуатационной программы. Планирование эксплуатационной программы. Показатели эксплуатационной программы.
4. Производственные фонды предприятий отрасли гостеприимства. Имущество и капитал предприятия.
5. Структура трудовых ресурсов и кадрового состава гостиничного предприятия. Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда.
6. Структура расходов (издержек). Классификация издержек на выполнение услуг гостеприимства. Управление издержками гостиничного предприятия. Принципы системы управления издержками. Факторы, влияющие на формирование издержек.
7. Цены и ценовая политика на предприятиях гостиничной индустрии.
8. Показатели эффективности функционирования предприятий гостиничной индустрии.
9. Управление доходами от продаж в гостиничном бизнесе.
10. Теоретические и методологические основы организации.
11. бухгалтерского учета.
12. Бухгалтерский и налоговый учет доходов гостиниц.
13. Бухгалтерский и налоговый учет расходов гостиниц.
14. Тематика практических занятий и лабораторных работ.
15. Расчёт пропускной способности гостиницы и коэффициента использования номерного фонда.
16. Расчёт объёма реализации основных услуг. Расчёт объёма реализации дополнительных услуг.
17. Расчёт среднегодовой стоимости основных фондов. Расчёт амортизационных отчислений по группам основных средств.
18. Показатели использования основных производственных фондов предприятий гостиничной отрасли. Расчёт показателей эффективности использования основных фондов: фондоотдачи, фондоёмкости, фондовооружённости.
19. Оценка потребности в оборотных средствах.
20. Планирование фонда рабочего времени и численности персонала.
21. Планирование фонда заработной платы.
22. Расчёт заработной платы.
23. Определение цены по системе «Директ-костинг».
24. Расчёт стоимости проживания гостя в гостинице.
25. Расчёт чистой прибыли и рентабельности. Оценка эффективности деятельности структурного подразделения гостиницы.

26. Расчёт коэффициента заполняемости гостиницы, прибыль с гостя, норма прибыли номерного фонда, норма прибыли ресторанов и баров, норма прибыли дополнительных услуг.

27. Содержание бухгалтерской отчетности Баланс. Строение и содержание бухгалтерского баланса.

28. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки, их классификация.

29. Порядок оценки и калькуляции –основы стоимостного отражения затрат на предприятии и в его структурных подразделениях.

30. Учёт выручки от услуг по проживанию. Заполнение первичных документов. Отражение операций по бронированию номеров.

31. Учёт внереализационных доходов. Отражение сумм возмещаемого ущерба клиентами.

32. Учёт расходов на материально-техническое обеспечение гостиниц.

4. Критерии оценивания заданий:

Уровень освоения	Критерии
85-100 баллов (оценка «отлично»)	Ответ на вопросы полный, последовательный. На дополнительные вопросы студент ответил без затруднения.
70-84 баллов (оценка «хорошо»)	Ответ на вопросы полный, последовательный. На дополнительные вопросы студент ответить не смог.
50-69 баллов (оценка «удовлетворительно»)	Ответ на вопросы не полный. Студент смог ответить на наводящие вопросы.
0-49 баллов (оценка неудовлетворительно»)	Ответ на вопросы не полный, сбивчивый. Допущены грубые ошибки. На наводящие вопросы студент ответить не смог.

