

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Загвоздина Любовь Генриховна
Должность: Директор
Дата подписания: 18.03.2023 13:36:52
Уникальный программный ключ:
8ea9eca0be4f6fdd53da06ef676b3f826e1460eb

Министерство образования и науки Челябинской области
Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Челябинский колледж Комитент»
(АНОПО «Челябинский колледж Комитент»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация выпускника: бухгалтер
на базе среднего общего образования

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины | 3 |
| 2. Структура и содержание дисциплины | 4 |
| 3. Условия реализации дисциплины | 10 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины | 11 |

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности обучающийся должен:

| КОД | Умения | Знания |
|-------|---|--|
| ОК 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска | номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации |
| ОК 03 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |
| ОК 05 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06 | описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и |

| | | |
|-------|---|--|
| | | последствия его нарушения. |
| ОК 09 | применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение | современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности |

Личностные результаты:

| | |
|---|--------------|
| Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации | ЛР 16 |
| Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм | ЛР 17 |
| Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. | ЛР 18 |
| Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747) | ЛР 19 |
| Иметь базовую подготовленность к самостоятельной работе по своей специальности на уровне специалиста с профессиональным образованием | ЛР 23 |
| Активно применять полученные знания на практике. | ЛР 25 |
| Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается. | ЛР 28 |

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов | 1 курс | 2 курс | 3 курс |
|--|-------------|-----------|----------|--------------------------|
| Объем образовательной программы дисциплины | 36 | 18 | 6 | 12 |
| <i>в том числе в форме практической подготовки</i> | | | | |
| в том числе: | | | | |
| теоретическое обучение | 6 | 2 | 2 | 2 |
| практические занятия | 6 | 2 | 2 | 2 |
| консультации | | | | |
| <i>самостоятельная работа</i> | 24 | 14 | 2 | 8 |
| <i>контрольная работа</i> | | 1 | 1 | 1 |
| Промежуточная аттестация в форме | 6 | Зачет | Зачет | Дифференцированный зачет |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа | Объем часов | Осваиваемые элементы компетенций и личностные результаты |
|--|--|-------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 курс | | | |
| Тема 1. Как я провел лето | Содержание учебного материала: | 2 | ОК 1 - ОК 06, ОК 09, ОК 10 ЛР 16-19,23,25,28 |
| | 1. Введение и активизация лексического материала по теме «Досуг». 2. Введение и активизация грамматического материала: The Past Simple Tense. 3. Правильные и неправильные глаголы; образование прошедшего времени глаголов и орфография [d], [t], [id]; отрицательные и вопросительные формы. | | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| Активизация лексического и грамматического материала: выполнение упражнений, чтение и заучивание диалогов, составление аналогичных. Аудирование «Пикник». Работа с текстом «Мои каникулы». | | | |
| Самостоятельная работа | | | |
| Тема 2. Город. Городская жизнь. | Содержание учебного материала: | 8 | ОК 1 - ОК 06, ОК 09, ОК 10 ЛР 16-19,23,25,28 |
| | 1. Введение и активизация лексического материала по теме «Жизнь в городе. Жизнь в деревне». 2. Введение и активизация грамматического материала: конструкция с вводным «there is/are/was/were». 3. Употребление местоимений «one, any, some»; исчисляемые и неисчисляемые существительные; употребление many, much перед существительными (метод обучения действием) | | |
| Тема 4. Города на карте. Страны. | Содержание учебного материала: | 6 | ОК 1 - ОК 06, ОК 09, ОК 10 ЛР 16-19,23,25,28 |
| | 1. Введение и активизация лексического материала по теме «Страны и континенты». 2. Введение и активизация грамматического материала: модальные глаголы can, should. 3. Прилагательные «-ed/-ing», синонимы-антонимы; вопросительные конструкции «What's...like?». | | |
| Контрольная работа | | | ОК 1 - ОК 06, ОК 09, ОК 10 ЛР 16-19,23,25,28 |

| | | | |
|--|---|---|--|
| Промежуточная аттестация | Зачет | | ОК 1 - ОК 06, ОК 09, ОК 10 ЛР 16-19,23,25,28 |
| 2 курс | | | |
| Тема 3. Образ жизни | Содержание учебного материала: | 2 | ОК 1 - ОК 06, ОК 09, ОК 10 ЛР 16-19,23,25,28 |
| | 1. Введение и активизация лексического материала по теме «Мой образ жизни. Как мы живем». | | |
| | 2. Введение и активизация грамматического материала: The Past Continuous Tense, образование, отрицательная и вопросительная формы. 3. Слова-связки: but, although, however, because. | | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | Активизация лексического и грамматического материала: выполнение упражнений, чтение и заучивание диалогов, составление аналогичных. Аудирование «Радио-программа с психологом». Обсуждение образа жизни студентов. Работа с текстом «Две разные жизни», подготовка сообщений, докладов по изучаемой теме. Выполнение контрольной работы. | | |
| Самостоятельная работа | | | |
| Тема 5. Материальный мир. Деньги. | Содержание учебного материала: | 2 | ОК 1 - ОК 06, ОК 09, ОК 10 ЛР 16-19,23,25,28 |
| | 1. Введение и активизация лексического материала по теме «Магазины. Цены. Деньги». | | |
| | 2. Употребление артиклей, способы выражения количества «(a) few/(a) little». 3. Употребление в речи определителей «all/none, both/neither». | | |
| Контрольная работа | | | |
| Промежуточная аттестация | Зачет | | ОК 1 - ОК 06, ОК 09, ОК 10 ЛР 16-19,23,25,28 |
| 3 курс | | | |
| Тема 6. Медицина и здоровье | Содержание учебного материала: | 2 | ОК 1 - ОК 06, ОК 09, ОК 10 ЛР 16-19,23,25,28 |
| | 1. Введение и активизация лексического материала по темам: «Болезни», «Здоровый образ жизни». | | |
| | 2. Введение и активизация грамматического материала: модальные глаголы can, could, may, must, have to. | | |
| | 3. Способы лечения, оказание первой помощи, советы по здоровому образу жизни (учебное | | |

| | | | |
|--|---|-----------|--|
| | исследование) | | |
| | Практические занятия: | 2 | |
| | Активизация лексического и грамматического материала: выполнение упражнений, чтение и заучивание диалогов, составление аналогичных. Аудирование «В аптеке». Работа с текстом «Моя бабушка знает, что делать». Ролевые игры «В больнице», «В аптеке». | | |
| Самостоятельная работа | | | |
| Тема 7. Еда. В ресторане. | Содержание учебного материала: 1. Введение и активизация лексического материала по теме «Еда», «В ресторане». 2. Введение и активизация грамматического материала: модальные глаголы would, will, употребление so, too, neither, either. 3. Придаточные условные предложения 1 и 2 типа. | 2 | ОК 1 - ОК 06, ОК 09, ОК 10 ЛР 16-19,23,25,28 |
| Тема 8. Великие открытия | Содержание учебного материала: 1. Введение и активизация лексического материала по темам: «Изобретения», «Великие открытия». 2. Введение и активизация грамматического материала: вопросительные местоимения: who/whom, whose, what, which, how much, how many; союзные местоимения who/whom, whose, what, which, how much, how many, that. 3. Страдательный залог в английском языке: образование, отрицательные и вопросительные формы. | 2 | ОК 1 - ОК 06, ОК 09, ОК 10 ЛР 16-19,23,25,28 |
| Тема 9. Увлекательный мир вокруг нас | Содержание учебного материала: Введение и активизация лексического материала по теме: «Хобби. Увлечения. Развлечения». Введение и активизация грамматического материала: The Future Simple Tense, образование, отрицательная и вопросительная формы. Иные способы выражения будущего времени. | 2 | ОК 1 - ОК 06, ОК 09, ОК 10 ЛР 16-19,23,25,28 |
| Тема 10. Моя будущая профессия | Содержание учебного материала: Введение и активизация лексического материала по теме: «Профессии». Введение и активизация грамматического материала: словосочетания с инфинитивом. | 2 | ОК 1 - ОК 06, ОК 09, ОК 10 ЛР 16-19,23,25,28 |
| Контрольная работа | | | ОК 1 - ОК 06, ОК 09, ОК 10 ЛР 16-19,23,25,28 |
| Промежуточная аттестация | Экзамен | | ОК 1 - ОК 06, ОК 09, ОК 10 ЛР 16-19,23,25,28 |
| | Всего | 36 | |

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение: **Кабинет иностранного языка**. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Кабинет иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

Парты (2-х местная)

Стулья

Стол преподавателя

Стул преподавателя

Компьютер

Доска меловая

Кабинет иностранного языка обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения

Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет

Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:

Автоматизированное рабочее место библиотекаря

Автоматизированное рабочее место читателей

Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ

Принтер

Сканер

Стеллажи для книг

Кафедра

Выставочный стеллаж

Каталожный шкафа

Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы)

Помещение для самостоятельной работы

Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:

Автоматизированные рабочие места обучающихся

Парты (2-х местные)

Стулья

Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду АНОПО «Челябинский колледж Комитент», с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (А2-В2): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09287-5.

Дополнительная литература:

1. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (В2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10481-3
2. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд.,

испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7.

3. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для прикладного бакалавриата / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-08706

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|--|--|
| <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. | <p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видеоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними дискуссионными навыками и приемами, активно проявляет себя в групповой работе;</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении дискуссионных вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, способен проявлять себя в групповой работе;</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении поставленных задач, не активен в групповой работе;</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает поставленных задачи или не справляется с ними самостоятельно, не принимает участие в групповой работе.</p> | <p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Оценка результатов выполнения контрольной работы</p> <p>Ролевая игра</p> <p>.Оценка дискуссий.</p> <p>Оценка презентаций.</p> <p>Оценка докладов</p> <p>Дифференцированный зачет</p> |