

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Загвоздина Любовь Генриховна

Должность: Директор

Дата подписания: 30.09.2022 12:56:37

Уникальный программный ключ:

8ea9eca0be4f6fdd53da06ef676b3f826e1460eb

Министерство образования и науки Челябинской области  
Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
«Челябинский колледж Комитент»  
(АНОПО «Челябинский колледж Комитент»)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.07 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника: Бухгалтер

## Содержание

|  |   |
|--|---|
| 1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины ..... | 3 |
| 2. Структура и содержание дисциплины .....                 | 4 |
| 3. Условия реализации дисциплины .....                     | 8 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины ..... | 9 |

# 1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины ОП.07 Основы предпринимательской деятельности

## 1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина ОП.07 Основы предпринимательской деятельности является обязательной частью профессионального учебного цикла образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины ОП.07 Основы предпринимательской деятельности обучающийся должен

### **уметь:**

- Готовить документы для подачи заявления о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.
- Выбирать режим уплаты налогов.
- Вести отчетность установленной формы.
- Анализировать состояние рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности.
- Планировать объем и ассортимент выпускаемой продукции и услуг
- Вести учет.
- Рассчитывать прибыль и убытки по результатам индивидуальной трудовой деятельности.

### **знать:**

- Правовые основы индивидуального предпринимательства;
- Соотношение финансов индивидуальных предпринимателей и физических лиц;
- Упрощенный порядок ведения учета;
- Экономическую сущность налогов, их функции;
- Режимы уплаты налогов: общий режим, режим налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД), упрощенную систему налогообложения (УСН), УСН на основе патента и др.;
- Порядок оформления кредитов;
- Методы подсчета прибыли и убытков;
- Ассортимент выпускаемой продукции и услуг.

### **.Перечень формируемых компетенций**

#### *Общие компетенции (ОК):*

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

#### *Профессиональные компетенции (ПК):*

- ПК 1.1. Обработать первичные бухгалтерские документы;
- ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
- ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
- ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
- ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;
- ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;
- ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;
- ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
- ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
- ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.
- ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
- ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
- ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
- ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
- ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
- ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
- ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

*Личностные результаты(ЛР):*

|   |              |
|---|--------------|
| Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации  | <b>ЛР 16</b> |
| Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм   | <b>ЛР 17</b> |
| Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. | <b>ЛР 18</b> |
| Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)  | <b>ЛР 21</b> |

|   |              |
|---|--------------|
| Активно применять полученные знания на практике   | <b>ЛР 25</b> |
| Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается. | <b>ЛР 28</b> |

## 2 Структура и содержание дисциплины

### 2.1.1 Объем дисциплины и виды учебной работы (очное)

| Вид учебной работы                                | <i>Объем часов</i>              |
|---|---------------------------------|
| <b>Объем образовательной программы дисциплины</b> | <b>36</b>                       |
| в том числе в форме практической подготовки       | 10                              |
| в том числе:                                      |                                 |
| теоретическое обучение                            | <b>16</b>                       |
| практические занятия                              | <b>20</b>                       |
| консультации                                      |                                 |
| <i>самостоятельная работа</i>                     |                                 |
| Промежуточная аттестация в форме                  | <b>Дифференцированный зачет</b> |

### 2.1.2 Объем дисциплины и виды учебной работы (заочное)

| Вид учебной работы                                | <i>Объем часов</i>         |
|---|----------------------------|
| <b>Объем образовательной программы дисциплины</b> | <b>49</b>                  |
| в том числе в форме практической подготовки       |                            |
| в том числе:                                      |                            |
| теоретическое обучение                            | <b>6</b>                   |
| практические занятия                              | <b>6</b>                   |
| консультации                                      |                            |
| <i>самостоятельная работа</i>                     | <b>35</b>                  |
| Промежуточная аттестация в форме                  | <b>2</b><br><b>Экзамен</b> |

## 2.2.1 Тематический план и содержание дисциплины ОП.07 Основы предпринимательской деятельности (очное)

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся  | Объем часов   | Осваиваемые элементы компетенций и личностные результаты                                 |
|--|--|---------------|--|
| 1  | 2  | 3             | 4  |
| <b>4 семестр</b>   |  |               |  |
| <b>Раздел 1 Общая характеристика и типология предпринимательства</b> |  |               |  |
| Тема 1.1<br>Сущность и функции предпринимательства                   | <b>Содержание учебного материала</b><br>История и отличительные особенности предпринимательства. История и отличительные особенности российского предпринимательства. Определение предпринимательской деятельности в законодательных актах. Предпринимательство как явление и как процесс. Функции предпринимательства.  | <b>2</b><br>2 | ОК 01 - 09<br>ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
| Тема 1.2<br>Типология предпринимательства                            | <b>Содержание учебного материала</b><br>Типы и виды предпринимательства Признаки классификации предпринимательства.<br>Типы и виды предпринимательства Признаки классификации предпринимательства.   | <b>5</b><br>2 | ОК 01 - 09<br>ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
|  | <b>Практическое занятие</b><br>Практическая работа № 1. «Виды предпринимательства и их развитие».<br>Практическая работа № 2. «Особенности организации предпринимательской деятельности за рубежом».<br>Практическая работа № 3. «Отрасль связи, её экономические особенности».<br>Практическая работа № 4. «Развитие и роль малого бизнеса в экономике России».<br>Практическая работа № 5. «Подотрасли связи, их экономическая характеристика».<br>Практическая работа № 6. «Основные направления развития отрасли связи в РФ».<br>Практическая работа № 7. «История развития и отличительные особенности российского предпринимательства» | 5             |  |
|  |  |               |  |
| Тема 1.3<br>Субъекты предпринимательской деятельности                | <b>Содержание учебного материала</b><br>Физические и юридические лица. Физические и юридические лица. Права и обязанности предпринимателей. Личностные качества предпринимателей.<br>Индивидуальный предприниматель.   | <b>5</b><br>2 | ОК 01 - 09<br>ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4                        |
|  | <b>Практическое занятие</b>  | 3             |  |

|  |   |          |   |
|--|---|----------|---|
|  | Практическая работа № 8. «Система управления отраслью связи».<br>Практическая работа № 9. «Классификация типов предприятий связи».<br>Практическая работа №10. «Бизнес – план как основа внутрифирменного планирования предприятия».<br>Практическая работа №11. Проблемы и тенденции развития акционерных обществ.<br>Практическая работа №12. Типы и виды предпринимательства.  |          | ЛР 16-18,<br>20, 28   |
| Тема 1.4.<br>Организационно –<br>правовые формы<br>предпринимательской<br>деятельности | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>6</b> | ОК 01 - 09<br>ПК 1.1 - 1.4, 2.1<br>- 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
|  | Формы организаций. Хозяйственное товарищество. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Акционерное общество. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Внутрифирменное предпринимательство.  | 2        |   |
|  | <b>Практическое занятие</b>   | 4        |   |
|  | Практическая работа №13. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда.<br>Практическая работа №14. Внутренняя среда деятельности фирмы.<br>Практическая работа №15. Формы и организационные типы производства.<br>Практическая работа № 16. Права и обязанности предпринимателей.<br>Практическая работа №17. личностные качества предпринимательства.<br>Практическая работа №18. Основы интеграции деятельности фирм.<br>Практическая работа №19. Виды корпоративных форм бизнеса.<br>Практическая работа № 20. Холдинговые, офшорные и виртуальные формы бизнеса |          |   |
| <b>Раздел 2. Создание собственного дела</b>  |   |          |   |
| Тема 2.1<br>Малое<br>предпринимательство   | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b> | ОК 01 - 09<br>ПК 1.1 - 1.4, 2.1<br>- 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
|  | Субъект малого предпринимательства. Сущность и критерии определения субъектов малого предпринимательства. Критерии определения субъекта малого предпринимательства России Преимущество и недостатки малого предпринимательства. Роль малого предпринимательства в экономике.  | 2        |   |
| Тема 2.2<br>Общие условия,<br>принципы и этапы<br>создания собственного<br>дела.       | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>3</b> | ОК 01 - 09<br>ПК 1.1 - 1.4, 2.1<br>- 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
|  | Идея и цель создания собственного дела. Общие условия создания собственного дела.<br>Принципы создания собственного дела. Этапы, идея и цель создания собственного дела   | 1        |   |
|  | <b>Практическое занятие</b>   | 2        |   |
|  | Практическая работа № 21. Планирование создания собственного дела в соответствии с важнейшими рыночными принципами.<br>Практическая работа № 22:Проведение диагностики выбора правил достижения целей предпринимательской идеи.   |          |   |

|  |  |          |   |
|--|--|----------|---|
|  | Практическая работа № 23: Планирование и организация подготовки документов для государственной регистрации предпринимательской организации.  |          |   |
| Тема 2.3.<br>Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности                                | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>2</b> | ОК 01 - 09<br>ПК 1.1 - 1.4, 2.1<br>- 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
|  | Основной и оборотный капитал: Основные и оборотные средства. Рабочая сила. Планирование кадрового обеспечения предпринимательской деятельности. Состав затрат в предпринимательской деятельности   | 1        |   |
|  | <b>Практическое занятие</b>  | 1        |   |
|  | Практическая работа № 24. Методы расчета количественной потребности в персонале.   |          |   |
| Тема 2.4.<br>Планирование предпринимательской деятельности.  | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>6</b> | ОК 01 - 09<br>ПК 1.1 - 1.4, 2.1<br>- 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
|  | Виды планов. Сущность, функции, технология и виды планов. Методика стратегического планирования. Методика разработки бизнес-плана.   | 2        |   |
|  | <b>Практическое занятие</b>  | 4        |   |
|  | Практическая работа № 25: Планирование предпринимательской деятельности.<br>Практическая работа № 26: Определение источников финансирования предпринимательской деятельности.<br>Практическая работа № 27: Определение основных прав и обязанностей работника и работодателя в соответствии с нормативно правовыми актами регулируемыми трудовые отношения   |          |   |
| <b>Раздел 3. Потребности предпринимателей и их влияние на результаты деятельности предприятия.</b> |  |          |   |
| Тема 3.1<br>Культура предпринимательства   | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>3</b> | ОК 01 - 09<br>ПК 1.1 - 1.4, 2.1<br>- 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
|  | Предпринимательская этика и этикет. Сущность культуры предпринимательства. Культура предпринимательских организаций. Предпринимательская этика и этикет. Результативность предпринимательской деятельности   | 2        |   |
|  | <b>Практическое занятие</b>  | 1        |   |
|  | Практическая работа № 28: Применение методики оценки технико-экономического состояния предприятия  |          |   |
| Тема 3.2<br>Предпринимательская тайна и риск.  | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>2</b> | ОК 01 - 09<br>ПК 1.1 - 1.4, 2.1<br>- 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
|  | Деловая информация, ее состав и тайна. Деловая информация и ее состав. Сущность предпринимательской тайны. Формирование сведений, составляющих предпринимательскую тайну. Основные элементы механизма защиты предпринимательской тайны. Сущность предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска. Управление предпринимательскими рисками. | 2        |   |
| Промежуточная аттестация   | <b>Дифференцированный зачет</b>  |          | ОК 01 - 09<br>ПК 1.1 - 1.4, 2.1   |

|               |   |           |  |
|---------------|---|-----------|--|
|               |   |           | - 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
| <b>Всего:</b> | 6 | <b>36</b> |  |

### 2.2.2 Тематический план и содержание дисциплины ОП.07 Основы предпринимательской деятельности (заочное)

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся   | Объем часов | Осваиваемые элементы компетенций и личностные результаты                                    |
|--|---|-------------|---|
| 1  | 2   | 3           | 4   |
| <b>2 курс</b>  |   |             |   |
| <b>Раздел 1 Общая характеристика и типология предпринимательства</b>                   |   |             |   |
| Тема 1.1<br>Сущность и функции предпринимательства                                     | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b>    | ОК 01 - 09<br>ПК 1.1 - 1.4, 2.1<br>- 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
|  | История и отличительные особенности предпринимательства. История и отличительные особенности российского предпринимательства. Определение предпринимательской деятельности в законодательных актах. Предпринимательство как явление и как процесс. Функции предпринимательства.   |             |   |
|  | <b>Самостоятельная работа учащихся</b>  | 2           |   |
|  | Выполнение домашних заданий, работа с Интернетом, конспектом и литературой.   |             |   |
| Тема 1.2<br>Типология предпринимательства<br>Субъекты предпринимательской деятельности | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>12</b>   | ОК 01 - 09<br>ПК 1.1 - 1.4, 2.1<br>- 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
|  | Типы и виды предпринимательства Признаки классификации предпринимательства. Типы и виды предпринимательства Признаки классификации предпринимательства. Физические и юридические лица. Физические и юридические лица. Права и обязанности предпринимателей. Личностные качества предпринимателей. Индивидуальный предприниматель. | 2           |   |
|  | <b>Практическое занятие</b>   | 5           |   |
|  | Практическая работа № 1. «Виды предпринимательства и их развитие».<br>Практическая работа № 2. «Особенности организации предпринимательской деятельности за рубежом».<br>Практическая работа № 3. «Отрасль связи, её экономические особенности».<br>Практическая работа № 4. «Развитие и роль малого бизнеса в экономике России». |             |   |

|  |  |          |   |
|--|--|----------|---|
|  | <p>Практическая работа №5. «Подотрасли связи, их экономическая характеристика».</p> <p>Практическая работа №6. «Основные направления развития отрасли связи в РФ».</p> <p>Практическая работа №7. «История развития и отличительные особенности российского предпринимательства»</p> <p>Практическая работа № 8. «Система управления отраслью связи».</p> <p>Практическая работа № 9. «Классификация типов предприятий связи».</p> <p>Практическая работа №10. «Бизнес – план как основа внутрифирменного планирования предприятия».</p> <p>Практическая работа №11. Проблемы и тенденции развития акционерных обществ.</p> <p>Практическая работа №12. Типы и виды предпринимательства.</p> |          |   |
|  | <b>Самостоятельная работа учащихся</b>   | 5        |   |
|  | <p>Выполнение домашних заданий, работа с Интернетом, конспектом и литературой.</p> <p>Изучить: - Конституцию РФ ч.1, ст.34; - Гражданский кодекс РФ ст.52,п.2; - основные положения Федерального Закона «О защите прав потребителей», 2. Законспектировать вопросы: «Значение и проблемы предпринимательства в России и пути их решения».</p>  |          |   |
| Тема 1.3.<br>Организационно –<br>правовые формы<br>предпринимательской<br>деятельности | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>6</b> | ОК 01 - 09  |
|  | <p>Формы организаций. Хозяйственное товарищество. Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Акционерное общество. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Внутрифирменное предпринимательство.</p>  | 1        | ПК 1.1 - 1.4, 2.1<br>- 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
|  | <b>Самостоятельная работа учащихся</b>   | 5        |   |
|  | <p>1.Выполнение домашних заданий, работа с Интернетом, конспектом и литературой.</p> <p>2. Составить структурную схему «Внешние и внутренние факторы, воздействующие на предпринимательскую деятельность по их содержанию».</p> <p>3 Составить таблицу: «Сущность и проблемы реализации экономических принципов развития».</p>   |          |   |
| <b>Раздел 2. Создание собственного дела</b>  |  |          |   |
| Тема 2.1<br>Малое<br>предпринимательство   | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>1</b> | ОК 01 - 09  |
|  | <p>Субъект малого предпринимательства. Сущность и критерии определения субъектов малого предпринимательства. Критерии определения субъекта малого предпринимательства России Преимущество и недостатки малого предпринимательства. Роль малого предпринимательства в экономике.</p>  | 1        | ПК 1.1 - 1.4, 2.1<br>- 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
| Тема 2.2<br>Общие условия,   | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>5</b> | ОК 01 - 09  |
|  | Идея и цель создания собственного дела. Общие условия создания собственного дела.  |          | ПК 1.1 - 1.4, 2.1   |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| принципы и этапы создания собственного дела.                        | Принципы создания собственного дела. Этапы, идея и цель создания собственного дела   |   | - 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28                                    |
|   | <b>Самостоятельная работа учащихся</b>   | 5 |   |
|   | Выполнение индивидуальных заданий по темам:<br>Планирование создания собственного дела в соответствии с важнейшими рыночными принципами.<br>Проведение диагностики выбора правил достижения целей предпринимательской идеи.<br>Планирование и организация подготовки документов для государственной регистрации предпринимательской организации  |   |   |
| Тема 2.3.<br>Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности | <b>Содержание учебного материала</b>   | 2 | ОК 01 - 09<br>ПК 1.1 - 1.4, 2.1<br>- 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
|   | Основной и оборотный капитал: Основные и оборотные средства. Рабочая сила. Планирование кадрового обеспечения предпринимательской деятельности. Состав затрат в предпринимательской деятельности   | 1 |   |
|   | <b>Практическое занятие</b>  | 1 |   |
|   | Практическая работа № 24. Методы расчета количественной потребности в персонале.   |   |   |
| Тема 2.4.<br>Планирование предпринимательской деятельности.         | <b>Содержание учебного материала</b>   | 6 | ОК 01 - 09<br>ПК 1.1 - 1.4, 2.1<br>- 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
|   | Виды планов. Сущность, функции, технология и виды планов. Методика стратегического планирования. Методика разработки бизнес-плана.   | 1 |   |
|   | <b>Самостоятельная работа учащихся</b>   | 5 |   |
|   | Составить схему: «Методы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность». Составить тезисы по вопросам: «Идея и цель создания собственного дела», «Этапы создания собственного дела». Составить таблицу «Содержание учредительных документов». Составить таблицу «Классификация основных средств». Составить схему – рисунок «Оборотные средства организации». Законспектировать вопросы: - «Приобретение организации (бизнеса); - «Аренда предприятия – форма организации собственного дела»; - «Франчайзинг – форма организации бизнеса».<br>1. Ознакомиться и изучить: -Федеральный закон от 24 июля 2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». 9 13 - Федеральный закон «О государственной поддержке малого предпринимательства в Российской Федерации» от 14 июня 1995г. №88-ФЗ (ред.26 июля 1998г. с изм от 29 ноября 2001г.); 2. Составить «Общую схему организационной структуры государственно-общественной поддержки малого предпринимательства». 3. Составить «Блог-схему методика организации собственного дела». 4. Составить таблицу: «Характеристика стратегий поведения предприятий в каждой из стратегических зон влияния». 5. Составить тезисы по вопросу «Идея и цель создания собственного дела» 6. Составить таблицу «Классификация основных средств». |   |   |

| <b>Раздел 3. Потребности предпринимателей и их влияние на результаты деятельности предприятия.</b> |   |           |   |
|--|---|-----------|---|
| Тема3.1<br>Культура предпринимательства  | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>5</b>  | ОК 01 - 09<br>ПК 1.1 - 1.4, 2.1<br>- 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
|  | Предпринимательская этика и этикет. Сущность культуры предпринимательства. Культура предпринимательских организаций. Предпринимательская этика и этикет. Результативность предпринимательской деятельности  |           |   |
|  | <b>Самостоятельная работа учащихся</b>  | <b>5</b>  |   |
|  | Составление конспекта по теме: Применение методики оценки технико-экономического состояния предприятия  |           |   |
| Тема3.2<br>Предпринимательская тайна и риск.   | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>8</b>  | ОК 01 - 09<br>ПК 1.1 - 1.4, 2.1<br>- 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
|  | Деловая информация, ее состав и тайна. Деловая информация и ее состав. Сущность предпринимательской тайны. Формирование сведений, составляющих предпринимательскую тайну. Основные элементы механизма защиты предпринимательской тайны. Сущность предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска. Управление предпринимательскими рисками.  |           |   |
|  | <b>Самостоятельная работа учащихся</b>  | <b>8</b>  |   |
|  | Работа с учебниками и другой литературой:<br>1. Составить схему «Возникновение культуры предпринимательства».<br>2. Законспектировать вопрос «Принципы организации предпринимательской культуры».<br>3. Охарактеризовать принципы профессиональной этики предпринимательства.<br>4. Составить «Портрет «хорошего предпринимателя»».<br>5. Составить таблицы: -«Причины деловых неудач»; -«Критерии оценки личностных качеств предпринимателя-менеджера».<br>6. Составить тезисы вопроса «Возможные виды потерь в предпринимательской деятельности». |           |   |
| Промежуточная аттестация   | <b>Экзамен</b>  | <b>2</b>  | ОК 01 - 09<br>ПК 1.1 - 1.4, 2.1<br>- 2.4,<br>3.1 - 3.4,<br>4.1 - 4.4<br>ЛР 16-18,<br>20, 28 |
| <b>Всего:</b>  |   | <b>49</b> |   |

### 3. Условия реализации дисциплины

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение: **Кабинет экономики организации**. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Кабинет экономики организации;

*Оборудование учебного кабинета:*

Парты (2-х местная)

Стулья

Стол преподавателя

Стул преподавателя

Компьютер

Доска меловая

Кабинет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

#### **Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет**

*Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:*

Автоматизированное рабочее место библиотекаря

Автоматизированное рабочее место читателей

Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ

Принтер

Сканер

Стеллажи для книг

Кафедра

Выставочный стеллаж

Каталожный шкаф

Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы)

#### **Помещение для самостоятельной работы**

*Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:*

Автоматизированные рабочие места обучающихся

Парты (2-х местные)

Стулья

Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду АНОПО «Челябинский колледж Комитент», с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

*Основная литература:*

1. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Чеберко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 420 с. — (Серия : Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10275-8

2. Гукова, О. Н. Предпринимательство в сфере сервиса : учебное пособие / О.Н. Гукова, А.М. Петрова. — Москва : ФОРУМ, 2020. — 176 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-337-8. Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1040989>

*Дополнительная литература :*

1. Боброва, О. С. Организация коммерческой деятельности : учебник и практикум для СПО / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с.

2. Боброва, О. С. Настольная книга предпринимателя : практ. пособие / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 330 с.

3. Гаврилов, Л. П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе : учебник для

бакалавров / Л. П. Гаврилов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 372 с.  
4. Иванова, Р. М. История российского предпринимательства : учеб. пособие для академического бакалавриата / Р. М. Иванова. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 303с.

5. Иванова, Р. М. История российского предпринимательства : учеб. пособие для СПО / Р. М. Иванова. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 303 с.

6. Инновационное предпринимательство : учебник и практикум для СПО / В. Я. Горфинкель [и др.] ; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. М. : Издательство Юрайт, 2018. 523с  
*Нормативные документы:*

1. Конституция (Основной закон) Российской Федерации
2. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации
3. Трудовой кодекс Российской Федерации.

*Интернет-ресурсы:*

1. «Консультант Плюс» - законодательство РФ: кодексы, законы, указы...<http://www.consultant.ru>.
2. «Гарант» - информационно-правовое обеспечение: законодательство с комментариями: законы, кодексы указы, постановления, приказы...<http://www.garant.ru>.

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

| Результаты обучения  | Критерии оценки   | Методы оценки  |
|--|---|--|
| <p><b>уметь:</b></p> <p>определять конкурентные преимущества организации;</p> <p>вносить предложения по усовершенствованию товаров и услуг, организации продаж;</p> <p>составлять бизнес-план организации малого бизнеса;</p> <p><b>знать:</b></p> <p>характеристики организаций различных организационно-правовых форм;</p> <p>порядок и способы организации продаж товаров и оказания услуг;</p> <p>требования к бизнес-планам</p> | <p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними дискуссионными навыками и приемами, активно проявляет себя в групповой работе;</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении дискуссионных вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, способен проявлять себя в групповой работе;</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач, не активен в групповой работе;</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не принимает участие в групповой работе.</p> | <p>Проверка конспектов, практических работ, контрольных заданий по темам.</p> <p>Заслушивание сообщений, докладов, презентаций.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p> <p>Экзамен.</p> |