

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Загвоздина Любовь Генриховна
Должность: Директор
Дата подписания: 20.03.2022 21:59:35
Уникальный программный ключ:
8ea9eca0be4f6fdd53da06ef676b3f826e1460eb

**Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
«Челябинский колледж Комитент»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ / ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.03. Подготовка дизайн-макета к печати (публикации).**

**Профессия:
54.01.20 «Графический дизайнер»**

ОДОБРЕНА

На заседании ЦМК «Дизайн (по отраслям)»

Протокол № _____ от _____ апреля 20__ г.

Составлена в соответствии с требованиями
Федерального государственного
образовательного стандарта среднего
профессионального образования по профессии
54.01.20 «Графический дизайн»,
утвержденного приказом Министерства
образования и науки Российской Федерации 9
декабря 2016 года № 1543 с изменениями и
дополнениями от 17 декабря 2020 г. (Приказ
Министерства просвещения России от 17
декабря 2020 г. N 747)

Председатель ЦМК:

Составитель:

- преподаватель ЦМК «Дизайн (по отраслям)»
Челябинского колледжа Комитент»

Согласовано с работодателем:

Организация _____

Руководитель _____

МП

Согласовано с работодателем:

Организация _____

Руководитель _____

МП

Согласовано с работодателем:

Организация _____

Руководитель _____

МП

Согласовано с работодателем:

Организация _____

Руководитель _____

МП

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ / ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной/производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.01.20. **Графический дизайнер** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.

ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).

ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации).

1.2. Цели и задачи учебной/производственной практики - требования к результатам освоения учебной/производственной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики

должен уметь:

- выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации;
- подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации;
- осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации;

должен знать:

- технологии настройки макетов к печати или публикации;
- технологии печати или публикации продуктов дизайна.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной/производственной практики:

всего – 72 часа (из них: 36 часов – учебная практическая подготовка, 36 часов – производственная практическая подготовка).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной/производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: **Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.
ПК 3.2	Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).
ПК 3.3	Осуществлять сопровождение печати (публикации).
ОК. 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК.2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК.3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное

	развитие.
ОК.4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК.5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК.6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК.7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК.8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК.9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК.10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК.11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Структура практической подготовки:

Вид практики	Осваиваемые компетенции	Количество часов
УП.03 Учебная практика по ПМ.03. Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	ОК.1 – 11 ПК.3.1. – 3.3	36
ПП.03 Производственная практика по ПМ.03. Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	ОК.1 – 11 ПК.3.1. – 3.3	36
	Всего:	72

3.2. Тематический план и содержание учебной/производственной практики ПМ.03. Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)

Наименование разделов	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
Учебная практическая подготовка	Виды работ: -выполнение выбора и применения настроек технических параметров печати или публикации	36	3 ОК.1- ОК.11 ПК.3.1- ПК.3.3
Производственная практическая подготовка	Виды работ: -выполнение подготовки документов для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации -осуществление консультационного или прямого сопровождения печати или публикации	36	3 ОК.1- ОК.11 ПК.3.1- ПК.3.3
	Всего	72	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы предполагает прохождение учебной/производственной практики на рабочих местах в мастерской графического дизайна.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Ёлочкин М.Е. и др. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве).- М.: ОИЦ «Академия», 2017. - ISBN 978-57695-8861-7. – Режим доступа: <http://library.atu.kz/flgl/40986.pdf>

2. Нагаева, И.А. Основы web-дизайна. Методика проектирования : учебное пособие : [12+] / И.А. Нагаева, А.Б. Фролов, И.А. Кузнецов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 237 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602208> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1957-1. – Текст : электронный.

3. Шульдова, С.Г. Компьютерная графика : учебное пособие / С.Г. Шульдова. – Минск : РИПО, 2020. – 301 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599804> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-987-8. – Текст : электронный.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля

ПМ.03. Подготовка дизайн-макета к печати (публикации) является освоение следующих дисциплин:

- МДК и УП ПМ.01. Разработка технического задания на продукт графического дизайна
- МДК.02, УП.02, ПП.02 ПМ.02. Создание графических дизайн-макетов
- МДК.03. Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.	- применяет технологии настройки макетов к печати или публикации	-оценки результатов деятельности обучающихся при выполнении работ на различных этапах учебной практики;
Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).	-оценивает соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати	- оценка итоговой проверочной работы
Осуществлять сопровождение печати (публикации).	-использует технологии печати или публикации продуктов дизайна	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.	– правильный подбор и систематизация, анализ данных для разработки технического задания	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики
Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.	– правильность выбора технических и программных средств в профессиональной деятельности;	
Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.	– умение производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования, формировать готовое техническое задание	
Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.	– использование процедуры согласования	
Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	– производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования	
Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	– умение осуществлять поиск и анализ информации для выполнения задач в профессиональной деятельности	
Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	– готовность к самореализации и профессиональному росту	
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	– способность к эффективному взаимодействию с коллегами и руководством в ходе выполнения производственных задач	
Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	– использование коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	– Демонстрация гражданской позиции, осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применение стандартов антикоррупционного поведения	
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	– умение содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	

Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	– способность использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности	
Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	– эффективное применение информационных технологий в профессиональной деятельности	
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	– готовность пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	– использование знаний по финансовой грамотности, умение правильно планировать предпринимательскую деятельность	