

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Загвоздина Любовь Генриховна

Должность: Директор

Дата подписания: 14.09.2023 21:52:52

Уникальный программный ключ:

8ea9eca0be4f6fdd53da06ef676b3f826e1460eb

Министерство образования и науки Челябинской области
Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Челябинский колледж Комитент»
(АНОПО «Челябинский колледж Комитент»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ СУДА

Специальность: 40.02.03 Право и судебное администрирование

Квалификация выпускника: Специалист по судебному администрированию
на базе среднего общего образования

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование (Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 513).

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии правовых дисциплин, протокол № 10 от 28.05.2021г.

Автор-составитель: Филиппова Э.М.

Согласовано с представителем работодателя:

Коллегия адвокатов «Авангард», адвокат

Т.С. Гриценко

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля | 4 |
| 2. Структура и содержание профессионального модуля | 5 |
| 3. Условия реализации профессионального модуля..... | 16 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля | 17 |

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда

1.1. Место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Профессиональный модуль ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда является обязательной частью профессионального цикла образовательной программы специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам;
- по обращению к исполнению решений, определений по гражданским делам;
- по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля;

уметь:

- составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;
- выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;
- выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника;
- выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;
- вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;
- осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;
- осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;
- оформлять списание дел в архив;

знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;
- порядок вступления судебных актов в законную силу;
- общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;
- специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях.

В результате освоения профессионального модуля ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда обучающийся должен освоить основной вид деятельности: Организация и обеспечение судебного делопроизводства и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 2.4. Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.:

Личностные результаты (ЛР):.

| | |
|--|--------------|
| Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности | ЛР 9 |
| Необходимость самообразования и стремящийся к профессиональному развитию по выбранной специальности. | ЛР 22 |
| Иметь базовую подготовленность к самостоятельной работе по своей специальности на уровне специалиста с профессиональным образованием | ЛР 23 |
| Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий. | ЛР 24 |
| Активно применять полученные знания на практике. | ЛР 25 |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда

| Коды профессиональных общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Суммарный объем нагрузки, час. | Объем профессионального модуля, час. | | | | | | | | | |
|---|---|--------------------------------|---|-------------|-----------|---------------------------------|--------------|--|----|--------------------|------------------------------|---|
| | | | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | | | | | | | Консультации, час. | Самостоятельная работа, час. | Экзамен по профессиональному модулю, час. |
| | | | Обучение по МДК | | | Практическая подготовка | | | | | | |
| | | | Всего час. | В том числе | | Лаб. раб./ практические занятия | Учебная час. | Производственная (по профилю специальности) час. | | | | |
| Лаб. раб./ практические занятия | Курсовых работ | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| ПК 1.4, ЛР 9,22-25 | МДК 05.01 Исполнительное производство | 113 | 75 | 42 | 20 | 42 | | | | | 38 | |
| | МДК.05.02 Правовые основы организации деятельности судебных приставов | 112 | 75 | 42 | | 42 | | | | | 37 | |
| | ПП.05 Производственная практика(по профилю специальности) | 36 | | | | | | | 36 | | | |
| | ПМ.05.ЭК Экзамен по профессиональному модулю | | | | | | | | | | | |
| | Всего: | 261 | 150 | 84 | 20 | 84 | | 36 | | 75 | | |

3.1. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда

| Наименование разделов профессионального модуля и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | В форме практической подготовки | Осваиваемые элементы компетенций и личностные результаты |
|---|--|-------------|---------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| МДК 05.01 Исполнительное производство | | | | |
| 3 семестр | | | | |
| РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА | | | | |
| Тема 1. Понятие исполнительного производства | Содержание учебного материала | 11 | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| | Понятие, предмет, принципы исполнительного производства Источники исполнительного производства Место и система исполнительного права в системе права | 3 | | |
| | Практические занятия | 4 | 4 | |
| | Анализ нормативно-правовых актов об исполнительном производстве | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся | 4 | | |
| | Становление и развитие исполнительного производства в РФ Эссе «Основные направления реформы исполнительного производства» | | | |
| Тема 2. Субъекты исполнительного производства | Содержание учебного материала | 10 | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| | Понятие и классификация субъектов исполнительного производства Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов Лица, содействующие исполнительному производству | 2 | | |
| | Практические занятия | 4 | 4 | |
| | Решение практических ситуаций по определению статуса участников исполнительного производства | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся | 4 | | |
| | Статус органов принудительного исполнения Письменная работа «Классификация субъектов исполнительного производства» | | | |
| Тема 3. | Содержание учебного материала | 10 | | ПК 2.4 |

| | | | | |
|---|--|-----------|---|-----------------------|
| Исполнительные документы | Общая характеристика и виды исполнительных документов: Исполнительный лист, Судебный приказ, Соглашение об уплате алиментов, Удостоверение комиссии по трудовым спорам Общая характеристика и виды исполнительных документов: Исполнительный лист, Судебный приказ, Соглашение об уплате алиментов, Удостоверение комиссии по трудовым спорам Акты органов, осуществляющих контрольные функции | 2 | | ЛР 9, 22-25 |
| | Практические занятия | 4 | 4 | |
| | Решение практических задач по теме «Исполнительные документы» Составление постановлений судебного пристава-исполнителя, согласно заданной ситуации | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся Письменная работа «Исполнительные документы как особая система документации» | 4 | | |
| Тема 4. Сроки и извещения в исполнительном праве | Содержание учебного материала | 12 | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| | Понятие и виды сроков Порядок исчисления сроков Извещения и вызовы | 2 | | |
| | Практические занятия | 6 | 6 | |
| | Решение практических ситуаций по установлению и продлению сроков в исполнительном производстве | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся Приостановление и перерыв сроков в исполнительном производстве» Составление конспекта: «Распределение взыскательных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя» | 4 | | |
| | | | | |
| Тема 5. Исполнительные расходы | Содержание учебного материала | 12 | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| | Понятие и виды исполнительных расходов Порядок взыскания исполнительского сбора Основания освобождения от возмещения исполнительского сбора. Основания для возвращения исполнительского сбора должнику | 2 | | |
| | Практические занятия | 6 | 6 | |
| | Решение практических ситуаций по определению и возмещению исполнительных расходов, составление необходимых для этого процессуальных документов | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся Письменная работа «Порядок возвращения исполнительского сбора должнику» | 4 | | |
| | | | | |
| РАЗДЕЛ 2. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА | | | | |
| Тема 1. | Содержание учебного материала | 9 | | ПК 2.4 |

| | | | | |
|--|---|-----------|---|-----------------------|
| Возбуждение исполнительного производства | Понятие стадий исполнительного производства Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства Основания для отказа в возбуждении исполнительного производства | 3 | | ЛР 9, 22-25 |
| | Практические занятия | 4 | 4 | |
| | Составление постановления о возбуждении исполнительного производства | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся | 2 | | |
| | Письменная работа «Таблица «Сроки возбуждения исполнительного производства»» Письменная работа «Конспект «Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению» | | | |
| Тема 2. Приостановление, прекращение и окончание исполнительного производства | Содержание учебного материала | 13 | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| | Основания и сроки приостановления исполнительного производства Прекращение исполнительного производства судом и судебным приставом – исполнителем Окончание исполнительного производства | 3 | | |
| | Практические занятия | 6 | 6 | |
| | Решение задач по вопросам приостановления и прекращения исполнительного производства | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся | 4 | | |
| | Составление конспекта: Последствия прекращения исполнительного производства Составление алгоритма: Возвращение исполнительного документа взыскателю после возбуждения исполнительного производства | | | |
| | | | | |
| 4 семестр | | | | |
| Тема 3. Исполнительные действия | Содержание учебного материала | 10 | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| | Место и время совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения Обращение взыскания на имущество должника Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника Правила определения задолженности по алиментам Взыскание штрафа, назначенного в качестве наказания за совершение преступления Исполнение требований по делам о спорах неимущественного характера Исполнение требований по делам о спорах неимущественного характера | 4 | | |
| | Практические занятия | 2 | 2 | |

| | | | | | |
|---|---|----------|---|-----------------------|--|
| | Решение практических ситуаций по вопросам совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения Составление исполнительного документа о конфискации имущества Составление алгоритма по вопросам исполнения требований по делам о спорах неимущественного характера | | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся | 4 | | | |
| | Письменная работа «Таблицы «Наложение ареста на имущество. Изъятие и оценка имущества должника. Реализация имущества должника»» | | | | |
| Тема 4. Ответственность за нарушение законодательства об исполнительном производстве | Содержание учебного материала | 8 | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 | |
| | Основания и условия применения ответственности в исполнительном производстве Ответственность за невыполнение законных требований судебного пристава - исполнителя. Общая характеристика защиты прав при совершении исполнительных действий Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве | 4 | | | |
| | Практические занятия | 2 | 2 | | |
| | Решение задач по вопросам ответственности за нарушение законодательства об исполнительном производстве. Составление искового заявления об освобождении имущества от ареста | | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся | 2 | | | |
| | Письменная работа «Таблица «Порядок обжалования постановлений и действий должностных лиц службы судебных приставов»» | | | | |
| РАЗДЕЛ 3. ОСОБЕННОСТИ СОВЕРШЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ | | | | | |
| Тема 1. Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников | Содержание учебного материала | 8 | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 | |
| | Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество Особенности обращения взыскания на ценные бумаги | 4 | | | |
| | Практические занятия | 2 | 2 | | |
| | Составление документов по взысканию на отдельные виды имущества должников, согласно заданной ситуации | | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся | 2 | | | |
| | Письменная работа «Конспект «Особенности совершения исполнительных действий по имущественным взысканиям в отношении государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, финансируемых из бюджета»» | | | | |
| Тема 2. Особенности совершения исполнительных действий | Содержание учебного материала | 8 | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 | |
| | Исполнение судебных актов и актов других органов в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций Исполнение решений иностранных судов и арбитражей Процедура принятия к исполнению решения иностранного суда и арбитража | 4 | | | |
| | | | | | |

| | | | | |
|---|---|-----------|---|-----------------------|
| в исполнительном производстве с иностранным элементом | Практические занятия | 2 | 2 | |
| | Решение задач по определению порядка процедуры принятия к исполнению решения иностранного суда и арбитража. Составление процессуальных документов процедуры принятия к исполнению решения иностранного суда и арбитража | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся | 4 | | |
| | Письменная работа «Таблица «Особенности исполнительного производства в иностранных государствах»» | | | |
| Промежуточная аттестация | Дифференцированный зачет | | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| МДК.05.02. Правовые основы организации деятельности судебных приставов | | | | |
| 3 семестр | | | | |
| РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | | | | |
| Тема 1. Правовые основы деятельности ФССП | Содержание учебного материала | 14 | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| | Источники правового регулирования исполнительного производства, регламентирующие деятельность ФССП Требования к лицу, назначаемому на должность судебного пристава и порядок назначения на должность | 4 | | |
| | Практические занятия | 6 | | |
| | Решение задач по определению правовых основ деятельности судебных приставов. | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся | 4 | | |
| | Эссе «Современное законодательство, регламентирующее деятельность ФССП» Письменная работа таблица «Гарантии правовой и социальной защиты судебных приставов»» | | | |
| Тема 2. Организационные основы деятельности ФССП | Содержание учебного материала | 14 | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| | Структура ФССП. Виды и функции структурных подразделений. Должностные лица органов ФССП Взаимодействие ФССП с иными органами и должностными лицами | 3 | | |
| | Практические занятия | 6 | 6 | |
| | Решение задач по определению порядка назначения на должность судебных приставов. Решение задач по определению порядка освобождения от должности судебных приставов | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся | 5 | | |
| | Составление алгоритма взаимодействия ФССП с органами государственной власти и местного самоуправления Составление схемы: Этапы прохождения службы судебным приставом | | | |
| Тема 3. | Содержание учебного материала | 13 | | ПК 2.4 |

| | | | | |
|---|--|-----------|---|-----------------------|
| Территориальные органы ФССП | Основные задачи, виды и полномочия территориальных органов ФССП Структура территориального органа ФССП | 2 | | ЛР 9, 22-25 |
| | Практические занятия | 6 | 6 | |
| | Составление алгоритма взаимодействия ФССП с судами и правоохранительными органам | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся | 5 | | |
| | Составление схемы: Структура Управления ФССП России по Челябинской области | | | |
| Тема 4. Судебные приставы по обеспечению установленного порядка деятельности судов | Содержание учебного материала | 14 | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| | Права и обязанности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов | 2 | | |
| | Практические занятия | 8 | 8 | |
| | Решение ситуационных задач по определению видов судебных приставов и порядка прохождения ими службы». Решение задач по определению прав и обязанностей судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов». | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся | 4 | | |
| | Написание конспекта: Особенности правового статуса судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов | | | |
| Тема 5. Судебные приставы-исполнители | Содержание учебного материала | 12 | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| | Права и обязанности судебного пристава-исполнителя | 3 | | |
| | Практические занятия | 5 | 5 | |
| | Решение задач по определению прав и обязанностей судебных приставов – исполнителей Решение задач по определению видов судебных приставов и порядка прохождения ими службы Решение задач по определению оснований и условий отвода судебного пристава-исполнителя | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся | 4 | | |
| | Составление конспекта: Особенности правового статуса судебных приставов-исполнителей. Составление таблицы: Отвод судебного пристава | | | |
| Тема 6. Ответственность судебных приставов, надзор и контроль за их деятельностью | Содержание учебного материала | 9 | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| | Ответственность судебных приставов: виды и основания наложения. | 3 | | |
| | Практические занятия | 3 | 3 | |
| | Решение ситуационных задач по определению видов и оснований ответственности судебных приставов | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся | 3 | | |

| | | | | |
|--|--|-----------|---|-----------------------|
| | Составление схемы: виды ответственности судебных приставов и порядка назначения ответственности Составление конспекта «Надзор и контроль за деятельностью судебных приставов» | | | |
| 4 семестр | | | | |
| РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ И РЕГЛАМЕНТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ | | | | |
| Тема 1. Административный регламент деятельности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов | Содержание учебного материала | 8 | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| | Общие положения и правовая основа регламента | 4 | | |
| | Практические занятия | 2 | 2 | |
| | Составление проекта постовой ведомости по охране здания суда. | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся | 2 | | |
| | Письменная работа «Составление проекта плана охраны здания суда» | | | |
| Тема 2. Условия и пределы применения мер принуждения | Содержание учебного материала | 10 | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| | Условия и пределы применения мер принуждения | 4 | | |
| | Практические занятия | 2 | 2 | |
| | Решение задач по определению условий применения мер принуждения | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся | 4 | | |
| | Составление таблицы «Категории лиц, в отношении которых запрещено применение мер принуждения» | | | |
| Тема 3. Осуществление исполнительного производства | Содержание учебного материала | 8 | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| | Виды и характеристика исполнительных документов | 4 | | |
| | Практические занятия | 2 | 2 | |
| | Составление постановления о возбуждении исполнительного производства Решение задач по определению порядка возбуждения исполнительного производства | | | |
| | Самостоятельная работа учащихся | 2 | | |
| | Письменная работа «Технические аспекты создания исполнительных документов» | | | |
| Тема 4. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения | Содержание учебного материала | 10 | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| | Исполнительные действия и меры принудительного исполнения | 4 | | |
| | Практические занятия | 2 | 2 | |
| | Решение ситуационных задач по определению мер принудительного исполнения | | | |
| | Составление алгоритма: Обращение взыскания на имущество должника. | | | |

| | | | | |
|--------------------------|---|------------|------------|-----------------------|
| | Самостоятельная работа учащихся | 4 | | |
| | Письменная работа «Меры принудительного исполнения» | | | |
| Промежуточная аттестация | Дифференцированный зачет | | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| Всего | | 225 | 84 | |
| | 4 семестр | | | |
| Практическая подготовка | ПП.05 Производственная практика (по профилю специальности) | 36 | 36 | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| Промежуточная аттестация | Экзамен по модулю | | | ПК 2.4 ЛР 9, 22-25 |
| Всего | | 261 | 120 | |

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение: **Кабинет общепрофессиональных дисциплин**. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Кабинет общепрофессиональных дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

Парты (2-х местная)

Стулья

Стол преподавателя

Стул преподавателя

Компьютер

Доска меловая

Кабинет общепрофессиональных дисциплин обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения

Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет

Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:

Автоматизированное рабочее место библиотекаря

Автоматизированное рабочее место читателей

Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ

Принтер

Сканер

Стеллажи для книг

Кафедра

Выставочный стеллаж

Каталожный шкафа

Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы)

Помещение для самостоятельной работы

Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:

Автоматизированные рабочие места обучающихся

Парты (2-х местные)

Стулья

Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду АНОПО «Челябинский колледж Комитент», с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативно-правовые акты:

1 Гражданский кодекс Российской Федерации: часть вторая от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с посл. изм.) // СЗ РФ, — 1996. — № 5. — Ст. 410 // Электронный ресурс: www.consultant.ru

2 Налоговый кодекс Российской Федерации: часть первая от 31.07.1998 № 146-ФЗ (с посл. изм.) // СЗ РФ, 1998. — № 31. — Ст. 3824; часть вторая от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с посл. изм.) // СЗ РФ, 2000. — № 32. — Ст. 3340 // Электронный ресурс: www.consultant.ru

3 Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (с посл. изм.) // СЗ РФ, 1996. — № 1. — Ст. 16 // Электронный ресурс: www.consultant.ru

4 Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» // СЗ РФ, 2007. — № 41. — Ст. 4849 // Электронный ресурс: www.consultant.ru

5 Федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ (ред. от 08.03.2015) "О судебных приставах" // Электронный ресурс: www.consultant.ru

- 6 Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с посл. изм. // ВСНД и ВС РФ, 1992. — № 15. — Ст. 766 // Электронный ресурс: www.consultant.ru)
- 7 Федеральный закон от 17.01.92 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (с посл. изм.) // ВСНД и ВС РФ, 1992. — № 8. — Ст. 366 // Электронный ресурс: www.consultant.ru
- 8 Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» // СЗ РФ, 2007. — № 41. — Ст. 4849 // Электронный ресурс: www.consultant.ru
- 9 Постановление Правительства РФ от 27.05.1998 № 516 «О дополнительных мерах по совершенствованию процедур обращения взыскания на имущество организаций» // СЗ РФ, 1998. — № 22. — Ст. 2472 // Электронный ресурс: www.consultant.ru
- 10 Постановление Правительства РФ от 07.07.1998 № 723 «Об утверждении Положения о порядке и условиях хранения арестованного и изъятого имущества» (с посл. изм.) // СЗ РФ, 1998. — № 28. — Ст. 3362 // Электронный ресурс: www.consultant.ru
- 11 Постановление Правительства РФ от 12.08.1998 № 934 «Об утверждении Порядка наложения ареста на ценные бумаги» // СЗ РФ, 1998. — № 33. — Ст. 4035 // Электронный ресурс: www.consultant.ru
- 12 Постановление Правительства РФ от 27.05.1998 № 516 «О дополнительных мерах по совершенствованию процедур обращения взыскания на имущество организаций» // СЗ РФ, 1998. — № 22. — Ст. 2472 // Электронный ресурс: www.consultant.ru
- 13 Приказ Минюста РФ от 27.10.1998 № 153 «Об обязательном назначении специалиста при осуществлении оценки ценных бумаг, на которые обращается взыскание» // Вестник ВАС РФ, 1999. — № 2 // Электронный ресурс: www.consultant.ru
- 14 Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 03.03.1999 № 4 «О некоторых вопросах, связанных с обращением взыскания на акции» // Вестник ВАС РФ, 1999. — № 4 // Электронный ресурс: www.consultant.ru

Основная литература:

1. Ершов В.В. Суд и правоохранительные органы РФ: практ. / рекомендовано УМО/В.В. Ершов.- М.:Юрайт, 2018.-116 с.
2. Исполнительное производство: учеб./рекомендовано УМО СПО/под ред. С.Ф. Афанасьева.- М.:Юрайт,2018.-364 с. Стрельцова Е.Г. Исполнительное производство: практ./Е.Г. Стрельцова.-М.:Прспект,2017.-200 с.
3. Гуреев В.А., Гуцин В.В. Исполнительное производство: учебник.-4-е изд., перераб. и доп.. – М.: Статут,2018.- 455 с. Гуцин В., Гуреев В. Исполнительное производство. Учебник. М.: Изд-во «Юрайт», 2014.
4. Решетникова И.В. Исполнительное производство: учебник / А.В. Закарлюка, М.А. Куликова, И.В. Решетникова, Е.А. Царегородцева. – М: Юстиция, 2017. 354 с. Чашин А.Н. Судебное устройство и правоохранительные органы: учеб. пособие. – М.: Дело и сервис, 2017. – 256 с

Дополнительная литература:

1. Валеев Д. Х. Исполнительное производство.— М., 2020.-344с.// Электронный ресурс: <http://www.book.ru>
2. Валеев Д. Х. Система процессуальных гарантий прав граждан и организаций в исполнительном производстве. — М., 2019 // Электронный ресурс: <http://www.book.ru>
3. Исполнительное производство. — 3-е изд., доп. и перераб. / Под ред. Я. Ф. Фархтдинова. — СПб.: Питер, 2018 // Электронный ресурс: <http://www.book.ru>
4. Научно-практический комментарий к Федеральному закону «Об исполнительном производстве» от 2 октября 2018 года № 229-ФЗ / Отв. ред. Н.А. Винниченко; науч. ред. А.Ф. Смирнов. М., 2008 // Электронный ресурс: <http://www.book.ru>
5. Научно-практический комментарий к Федеральному закону «Об исполнительном производстве» / Под ред. В.М. Шерстюка. М., 2018.
6. Настольная книга судебного пристава: Справочно-методическое пособие / Отв. ред. В. В. Янков. — М., 2019 // Электронный ресурс: <http://www.book.ru>

7. Пособие по исполнительному производству для судебных приставов-исполнителей: Учеб. пособие / Отв. ред. И. В. Решетникова. — М., 2018 // Электронный ресурс: <http://www.book.ru>
Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система режим доступа [http:// WWW.Garant.ru](http://WWW.Garant.ru)
2. Электронно-библиотечная система режим доступа [http:// WWW.Consultant.ru](http://WWW.Consultant.ru)
3. Электронно-библиотечная система «Znanium» режим доступа <http://znanium.com>
4. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.academiamoscow.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Urait». Режим доступа <https://biblio-online.ru/>

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|---|
| <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам; -по обращению к исполнению решений, определений по гражданским делам; -по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату; -выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов; -выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника; -выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника; -вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам; -осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления; -осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений; -оформлять списание дел в архив; | <p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними дискуссионными навыками и приемами, активно проявляет себя в групповой работе;</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении дискуссионных вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, способен проявлять себя в групповой работе;</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении поставленных задач, не активен в групповой работе;</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с</p> | <p>Оценка результатов выполнения практических работ. Проверка рефератов. Выполненных заданий</p> <p>Устный опрос</p> <p>Заслушивание и оценивание сообщений, обсуждение и размышления.</p> <p>Дифференцированный зачет. Экзамен по модулю</p> |

| | | |
|--|---|--|
| <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">-нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;-порядок вступления судебных актов в законную силу;-общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;-специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях. | <p>большими затруднениями решает поставленных задачи или не справляется с ними самостоятельно, не принимает участие в групповой работе.</p> | |
|--|---|--|