

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Загвоздина Любовь Генриховна

Должность: Директор

Дата подписания: 19.04.2023 21:12:45

Уникальный программный ключ:

8ea9eca0be4f6fdd53da06ef676b3f826e1460eb

Министерство образования и науки Челябинской области

Автономная некоммерческая организация профессионального образования

«Челябинский колледж Комитент»

(АНОПО «Челябинский колледж Комитент»)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАДАСТРОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Специальность: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Квалификация выпускника: Специалист по земельно-имущественным отношениям  
на базе среднего общего образования

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 486)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии финансово-экономических дисциплин, протокол № 10 от 28.05.2021 г.

Автор-составитель: Слива С.В.

Агентство недвижимости «Метод»,  
генеральный директор

Д.Л. Осинцев

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля .....	4
2. Структура и содержание профессионального модуля .....	7
3. Условия реализации программы профессионального модуля .....	16
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля .....	17

## 1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

### 1.1. Место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Профессиональный модуль ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений является обязательной частью профессионального цикла образовательной программы специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля:

В результате освоения профессионального модуля ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений обучающийся должен:

#### **иметь практический опыт:**

-ведения кадастровой деятельности;

#### **уметь:**

- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
- осуществлять кадастровую деятельность;
- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
- составлять межевой план с графической и текстовой частями;
- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;
- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
- владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости");

#### **знать:**

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
- геодезическую основу кадастра недвижимости;
- картографическую основу кадастра недвижимости;

#### **Общие компетенции (ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.

ОК 11. Использовать принципы социального партнерства в регулировании социально-трудовых отношений в подразделении, организации.

ОК 12. Использовать результаты научных исследований в профессиональной деятельности, участвовать в проведении и организации научных исследований под руководством, проводить и организовывать локальные научные исследования в области профессиональной деятельности.

ОК 13. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда

*Профессиональные компетенции (ПК):*

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело

*Личностные результаты(ЛР):*

Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	<b>ЛР 16</b>
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	<b>ЛР 17</b>
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	<b>ЛР 18</b>
Необходимость самообразования и стремящийся к профессиональному развитию по выбранной специальности.	<b>ЛР 22</b>
Иметь базовую подготовленность к самостоятельной работе по своей специальности на уровне специалиста с профессиональным образованием	<b>ЛР 23</b>
Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	<b>ЛР 24</b>
Активно применять полученные знания на практике.	<b>ЛР 25</b>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.									
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							Консультации, час.	Самостоятельная работа, час.	Экзамен по профессиональному модулю, час.
			Обучение по МДК			Практическая подготовка						
			Всего час.	В том числе		Лаб. раб./ практические занятия	Курсовых работ	Лаб. раб./ практические занятия	Учебная час.			
1	2	3		4	5					6	7	8
ОК 1 - 13 ПК 2.1 - 2.5 ЛР16-18, 22-25	МДК.02.01 Кадастры и кадастровая оценка земель	<b>234</b>	156	74		74					78	
	УП.02.01. Учебная практика	<b>36</b>					36					
	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)	<b>36</b>							36			
	ПМ.02. Эк Экзамен по модулю											
	<b>Всего:</b>	<b>306</b>	<b>156</b>	<b>74</b>		<b>74</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			<b>78</b>	

## 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений

Наименование разделов профессионального модуля и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	В форме практической подготовки и	Осваиваемые элементы компетенций и личностные результаты
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАДАСТРА</b>				
<b>1 семестр</b>				
Тема 1.1. Исторический обзор развития кадастра в России и за рубежом	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>		ОК 1-13, ПК 2.1 - 2.5 ЛР16-18, 22-25
	Исторические корни развития кадастра: Древний Египет, Греция и Римская империя, средние века. Развитие кадастра в России Современное состояние кадастра за рубежом	6		
	<b>Практические занятия</b>	6	6	
	Основные направления ведения кадастра: юридический, фискальный (налоговый) кадастр Основные функции юридического и фискального кадастров.			
	<b>Самостоятельная работа учащихся</b>	6		
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии, изучение нормативно - правовых актов.				
Тема 1.2. Основные понятия и виды государственных кадастров	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>30</b>		ОК 1-13, ПК 2.1 - 2.5 ЛР16-18, 22-25
	Виды государственных кадастров. Основные виды государственных кадастров в РФ и их характеристики. Кадастр как система налогообложения. Основные понятия государственного кадастра недвижимости Предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости. Цели, задачи создания и содержания государственного кадастра недвижимости. Состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости. Принципы ведения государственного кадастра недвижимости Основные принципы и функции ведения государственного кадастра недвижимости	10		
	<b>Практические занятия</b>	10	10	
Практическая работа : № 1 Формированию сведений об объекте недвижимости (общие сведения об объекте недвижимости) № 2 Формированию сведений об объекте недвижимости (общие сведения о здании, сооружении, помещении) № 3 Формированию сведений об объекте недвижимости (о местоположении				

	<p>границ объекта недвижимости)          № 4 Формированию сведений об объекте недвижимости (сведения о вещных правах и правообладателях</p>			
	<b>Самостоятельная работа учащихся</b>	10		
	Работа по докладам по темам, ,систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии, изучение нормативно - правовых актов.			
<b>2 семестр</b>				
Тема 1.3. Нормативно-правовая основа ведения государственного кадастра недвижимости	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>32</b>		ОК 1-13, ПК 2.1 - 2.5 ЛР16-18, 22-25
	Нормативно-правовые документы ведения государственного кадастра недвижимости Основные нормативно-правовые документы, регулирующие кадастровые отношения в Российской Федерации и субъектах РФ (Федеральные законы, Постановления Правительства и пр. нормативные акты). Земельный Кодекс РФ Основные положения Земельного кодекса РФ Федеральный Закон «О государственном кадастре недвижимости» Основные положения Федерального Закона «О государственном кадастре недвижимости»	10		
	<b>Практические занятия</b>	12	12	
	Практическая работа: № 5 Задания на применение Земельного кодекса РФ (Определение участников земельных правоотношений) № 6 Задания на применение Земельного кодекса РФ (Определение объектов земельных правоотношений) № 7 Задания на применение Земельного кодекса РФ (Определение состава земель в Российской Федерации)			
	<b>Самостоятельная работа учащихся</b>	10		
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии, изучение нормативно - правовых актов.			
Тема 1.4. Субъекты и объекты земельных отношений	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>28</b>		ОК 1-13, ПК 2.1 - 2.5 ЛР16-18, 22-25
	Земля как объект недвижимости Субъекты и объекты земельных отношений. Земельный фонд Российской Федерации. Состав земель Отношение собственности на землю и объекты недвижимости Реализация права собственности на земельный участок и объекты недвижимости. Понятия собственности на землю и на объекты недвижимости. Возникновение и прекращение прав на землю и другие объекты недвижимости. Специфика использования земли как невозполнимого природного ресурса	10		
	<b>Практические занятия</b>	8	8	
	Практическая работа			



	<p>№ 8 ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Определение понятия органа, осуществляющий кадастровый учет)</p> <p>№ 9 ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Определение принципов ведения государственного кадастра недвижимости)</p>			
	<b>Самостоятельная работа учащихся</b>	10		
	Изучение материала для докладов по темам: Стоимость Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии, изучение нормативно - правовых актов.			
<b>3 семестр</b>				
<b>Раздел 2. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КАДАСТРОВЫЙ УЧЕТ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ</b>				
Тема 2.1. Государственная система учета недвижимого имущества	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>		ОК 1-13, ПК 2.1 - 2.5 ЛР16-18, 22-25
	Единый кадастровый учет объектов недвижимости Назначение и содержание государственного кадастра объектов недвижимости. Объекты кадастрового учета. Основные принципы государственного учета недвижимости. Кадастровый инженер. Основные принципы заполнения кадастрового паспорта. Содержание кадастрового дела. Основания осуществления кадастрового учета Особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости. Количественный и качественный учет объектов недвижимости. Учетные единицы. Способы отображения и сбора земельно-учетной информации. Кадастровое деление территории Принципы и единицы кадастрового деления. Особенности присвоения кадастровых номеров. Схема кадастрового деления территории муниципального образования. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним - Понятие и назначение регистрации прав на недвижимость. Нормативно-правовая база единой государственной регистрации прав на недвижимость (ЕГРП). Органы и объекты государственной регистрации прав. Порядок государственной регистрации прав не недвижимость и сделок с нею	6		
	<b>Практические занятия</b>	6	6	
	Практическая работа № 10 Формирование кадастрового паспорта здания, сооружения, помещения (составление выписки из технического паспорта). № 11 Формирование кадастрового паспорта здания, сооружения, помещения (составление поэтажного плана). № 12 Формирование кадастрового паспорта здания, сооружения, помещения (составление экспликации). № 13 Составление межевого плана с графической и текстовой частями			

	<p>земельного участка (часть 1).          № 14 Составление межевого плана с графической и текстовой частями земельного участка (часть 2).          № 15 Составление межевого плана с графической и текстовой частями земельного участка (часть 3).          № 16 Формирование кадастрового дела (правоустанавливающие документы). 2          № 17 Формирование кадастрового дела (составление топогеодезического регистра).          № 18 Заполнение форм ЕГРП на объект недвижимости</p>			
	<b>Самостоятельная работа учащихся</b>	6		
	Изучение документов. Особенности оформления документов. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии, изучение нормативно - правовых актов			
Тема 2.2. Инвентаризация и технический учет объектов недвижимости	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>		ОК 1-13, ПК 2.1 - 2.5 ЛР16-18, 22-25
	Инвентаризация земель населенных пунктов Основные понятия инвентаризации земель. Нормативные документы по инвентаризации земель населенных пунктов. Геодезическая основа кадастра недвижимости. Организация и порядок выполнения работ по инвентаризации земель Содержание работ по инвентаризации земель. Основные этапы инвентаризации земель: подготовительный, производственный и заключительный. Основы технической инвентаризации объектов недвижимости Основные понятия, цели и задачи технической инвентаризации. Порядок освидетельствования объекта. Виды технической инвентаризации. Этапы проведения технической инвентаризации объектов недвижимости Подготовительные работы. Основные этапы проведения технической инвентаризации. Кадастровая съемка зданий. Вычерчивание поэтажных планов	6		
	<b>Практические занятия</b>	8	8	
	Практическая работа № 19 Организация согласования местоположения границ земельных участков (по выбору заказчика кадастровых работ). № 20 Организация согласования местоположения границ земельных участков (по выбору кадастрового инженера). № 21 Разработка проекта акта о согласования местоположения границ земельных участков № 22 Обследование объекта и составление технического плана здания, сооружения (Подготовительные работы). № 23 Обследование объекта и составление технического плана здания,			

	<p>сооружения предложенного преподавателем (Составление ситуационного плана).</p> <p>№ 24 Обследование объекта и составление технического плана здания, сооружения, предложенного преподавателем (Составление технического описания).</p> <p>№ 25 Разработка проекта договора подряда на выполнение кадастровых работ (часть 1).</p> <p>№ 26 Разработка проекта договора подряда на выполнение кадастровых работ (часть 2).</p> <p>№ 27 Разработка проекта договора подряда на выполнение кадастровых работ (часть 3)</p>			
	<p><b>Самостоятельная работа учащихся</b></p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии, изучение нормативно - правовых актов</p>	6		
<b>Раздел 3. КАДАСТРОВАЯ ОЦЕНКА НЕДВИЖИМОСТИ</b>				
<p>Тема 3.1. Оценка земель: понятие и содержание оценки</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Виды и методы оценки земель Экономическая, экологическая, рыночная, кадастровая и естественная (бонитировка почв) оценки. Основные понятия и отличия оценок. Таксономические единицы. Экономическая оценка недвижимости. Экономическая оценка недвижимости и система платежей за землю. Экономическая сущность земельной ренты. Факторы, определяющие стоимость земли. Подходы к проведению земельно-оценочных работ Принципы оценки земель. Процесс оценки. Основные положения государственной кадастровой оценки земли Методики кадастровой оценки земель в России. Оценка земель населенных пунктов. Бонитировка почв и экономическая оценка</p>	24		<p>ОК 1-13, ПК 2.1 - 2.5 ЛР16-18, 22-25</p>
	<p><b>Практические занятия</b></p> <p>Практическая работа:</p> <p>№ 28 Проведение земельно-оценочных работ (разработка технического задания)</p> <p>№ 29 Проведение земельно-оценочных работ (анализ информации, необходимой для проведения)</p> <p>№ 30 Проведение земельно-оценочных работ (процедура заключения договора).</p> <p>№ 31 Решение задач по определению земельной ренты (методом прямой капитализации земельного дохода).</p> <p>№ 32 Решение задач по определению земельной ренты (методом остатка)</p>	8	8	

	<p>№ 33 Решение задач по определению земельной ренты (методом дисконтирования).</p> <p>№ 34 Определению баллов бонитета (определение признаков и свойств почв)</p> <p>№ 35 Определению баллов бонитета земель (определение основных диагностических признаков)</p> <p>№ 36 Определению баллов бонитета земель (составление шкалы бонитировки почв)</p> <p>№ 37 Решение задач по определению кадастровой стоимости земель сельскохозяйственного назначения</p> <p>№ 38 Решение задач по определению кадастровой стоимости земель поселений</p>			
	<b>Самостоятельная работа учащихся</b>	6		
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии, изучение нормативно - правовых актов.			
Тема 3.2. Основные положения методики комплексного ценового зонирования территории городов и поселков	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>		ОК 1-13, ПК 2.1 - 2.5 ЛР16-18, 22-25
	Ценовое зонирование земель населенных пунктов Основные положения методики комплексного ценового зонирования территории городов и поселков на территории РФ. групп факторов относительной ценности участков. Определение коэффициента для каждого оценочного участка. Методика экспертной оценки градостроительных, экологических и функциональных характеристик территории городов Зонирование городского пространства Городское пространство. Типология форм города. Классификация по признакам: народнохозяйственному профилю, природным условиям, по типам роста, исторические классификации городов. Зонирование территорий (функциональное, территориально экономическое, строительное, ландшафтное и др.)	4		
	<b>Практические занятия</b>	4	4	
	Практическая работа № 39 Выполнение ценового зонирование Сосновский район гор. Челябинска № 40 Выполнение ценового зонирование Сосновский район гор. Челябинска(нанесение микрозон на карту) № 41 Выполнение ценового Сосновский район гор. Челябинска(выделение селитебных зон) № 42 Выполнение ценового зонирование Сосновский район гор. Челябинска(выделение промышленных зон )			
	<b>Самостоятельная работа учащихся</b>	8		
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии, изучение нормативно - правовых актов.			

	Изучение тем : основные виды и методы оценки земель в России. Ценовое зонирование населенного пункта субъекта РФ. Федеральный стандарт оценки «Определение кадастровой стоимости»			
<b>Раздел 4 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЕДЕНИЯ КАДАСТРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>				
Тема 4.1. Информационное обеспечение ведения кадастровой документации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>		ОК 1-13, ПК 2.1 - 2.5 ЛР16-18, 22-25
	Основные понятия и виды информационных систем Геоинформационные и земельные информационные системы. Картографическая основа кадастра недвижимости. Формирование базы данных кадастровых объектов Понятие базы данных и геоданных. Принципы построения баз данных ГИС. Объекты в модели данных ГИС. Система координат. Растровые и векторные модели данных. ГИСТехнологии для формирования базы данных государственного кадастра недвижимости	4		
	<b>Практические занятия</b>	4	4	
	Практическая работа № 43 Разработка и создание базы данных кадастровых участков с использованием информационных технологий № 44 Построение плана границ земельного участка с использованием геоинформационных и земельных систем. № 45 Заполнение базы данных плана границ земельного участка с использованием геоинформационных и земельных систем. № 46 Формирование сведений в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра (часть 1) № 47 Формирование сведений в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра (часть 2) № 48 Формирование кадастрового дела (часть 1). № 49 Формирование кадастрового дела (часть 2)			
	<b>Самостоятельная работа учащихся</b>	4		
	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, терминологии, изучение нормативно - правовых актов			
<b>4 семестр</b>				
Тема 4.2. Автоматизированная система государственного кадастра недвижимости	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>36</b>		ОК 1-13, ПК 2.1 - 2.5 ЛР16-18, 22-25
	Автоматизированная система государственного кадастра недвижимости (АС ГКН) Нормативные документы, регламентирующие создание автоматизированной информационной системы ведения государственного кадастра недвижимости Принципы и мероприятия программы АИС ГКН Основные мероприятия и технология создания АИС ГЗК. Структура автоматизированной системы	16		

	государственного кадастра недвижимости. Информационное и техническое обеспечение АИС ГЗК.			
	<b>Практические занятия</b>	8	8	
	<p>Практическая работа:</p> <p>№ 50 Ведению кадастровой документации с использованием автоматизированной системы ведения государственного кадастра недвижимости (освоение основного функционала АИС ГКН).</p> <p>№ 51 Ведению кадастровой документации с использованием автоматизированной системы ведения государственного кадастра недвижимости (освоение основного функционала АИС ГКН).</p> <p>№ 52 Ведению кадастровой документации с использованием автоматизированной системы ведения государственного кадастра недвижимости (создание файлов кадастрового учета).</p> <p>№ 53 Ведению кадастровой документации с использованием автоматизированной системы ведения государственного кадастра недвижимости (внесение данных в файл кадастрового учета).</p> <p>№ 54 Ведению кадастровой документации с использованием автоматизированной системы ведения государственного кадастра недвижимости (редактирование данных файла кадастрового учета).</p> <p>№ 55 Ведению кадастровой документации с использованием автоматизированной системы ведения государственного кадастра недвижимости (редактирование данных файла кадастрового учета).</p>			
	<b>Самостоятельная работа учащихся</b>	12		
	Анализ социально-справедливого и экономически обоснованного распределения земель для граждан»			
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет			ОК 1-13, ПК 2.1 - 2.5 ЛР16-18, 22-25
Всего		<b>234</b>	74	

Практическая подготовка	<b>2 семестр</b>		ОК 1-13, ПК 2.1 - 2.5 ЛР16-18, 22-25	
	УП.02.01 Учебная практика	36		36
	<b>4 семестр</b>			
	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)	36	36	
Промежуточная аттестация	Экзамен по модулю		ОК 1-13, ПК 2.1 - 2.5 ЛР16-18, 22-25	
	<b>Итого:</b>	<b>306</b>	<b>146</b>	

### 3. Условия реализации профессионального модуля

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение: **Кабинет документационного обеспечения управления**. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

##### **Кабинет документационного обеспечения управления**

*Оборудование учебного кабинета:*

Парты (2-х местная)

Стулья

Стол преподавателя

Стул преподавателя

Компьютер

Доска меловая

Кабинет документационного обеспечения управления обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения

##### **Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет**

*Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:*

Автоматизированное рабочее место библиотекаря

Автоматизированное рабочее место читателей

Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ

Принтер

Сканер

Стеллажи для книг

Кафедра

Выставочный стеллаж

Каталожный шкаф

Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы)

##### **Помещение для самостоятельной работы**

*Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:*

Автоматизированные рабочие места обучающихся

Парты (2-х местные)

Стулья

Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду АНОПО «Челябинский колледж Комитент», с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

*Основная литература*

1. Васильева Н. В. Кадастровый учет и кадастровая оценка земель : учебное пособие для СПО / Н. В. Васильева - Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 149 с. - ISBN 978-5-534-08381-1 : 359.00.

2. Пылаева А. В. Модели и методы кадастровой оценки недвижимости : учебное пособие для СПО / А. В. Пылаева - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 153 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-08690-4 : 339.00.

3. Пылаева А. В. Основы кадастровой оценки недвижимости : учебное пособие для СПО / А. В. Пылаева - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 124 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-07376-8 : 249.00.

4. Вострокнутов А. Л. Основы топографии : учебник для СПО / под общ. ред. А.Л. Вострокнутова. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 196 с. - ISBN 978-5-534-01708-3 :



409.00. 5. Огуреева Г. Н. Экологическое картографирование : учебное пособие для СПО / Огуреева Г. Н., Котова Т. В., Емельянова Л. Г. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 162 с. - ISBN 978-5-534-12956-4 : 359.00.

*Дополнительная литература:*

1. Основы кадастра недвижимости [Текст] : учебное пособие / Воронеж. гос. архитектур.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2014 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии изд-ва учеб. лит. и учеб.-метод. пособий Воронежского ГАСУ, 2014). - 170, [1] с. : ил. - ISBN 978-5-89040-514-2 : 83- 09.

2. Иваницкая И. П. Введение в экономику недвижимости [Текст] : учебное пособие : рекомендовано Министерством образования и науки Российской Федерации. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Кнорус, 2016. - 236 с. - Библиогр.: с. 235-236 (43 назв.). - ISBN 978-5-406-00111-0 : 520-00. 16

3. Типология объектов недвижимости [Текст] : учебник : допущено УМО / [И. А. Синянский и др.]. - 2-е изд., стер. - Москва : Академия, 2014 (Тверь : Тверской полиграф. комбинат, 2014). - 318 с. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 313-314. - ISBN 978-5-4468-1297-4 : 740-00.

4. Груздев В. М. Типология объектов недвижимости : учебное пособие / В.М. Груздев. - Нижний Новгород : ННГАСУ, 2014. - 64 с.

5. Основы кадастра недвижимости [Текст] : учебное пособие / Калабухов Геннадий Алексеевич [и др.] ; Воронеж. гос. архитектур.-строит. ун-т. - Воронеж : [б. и.], 2014 (Воронеж : Отдел оперативной полиграфии изд-ва учеб. лит. и учеб.-метод. пособий Воронежского ГАСУ, 2014). - 170, [1] с. : ил. - ISBN 978-5-89040-514-2 : 83-09

*Основные источники:*

1. Конституция РФ.

2. Бюджетный кодекс РФ

3. Градостроительный кодекс РФ 4. Гражданский кодекс РФ.

5. Европейская хартия местного самоуправления // СЗ РФ, 1998.- №36.- Ст. 4466

6. Земельный кодекс РФ

7. Налоговый кодекс РФ

8. Указ президента РФ «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» от 9 марта 2004г. № 314// Российская газета, 2004г. -11 марта

*Интернет-ресурсы:*

1. [www.government.ru](http://www.government.ru) – сайт Правительства РФ

2. [www.rosreestr.ru](http://www.rosreestr.ru) - сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии

3. <http://www.consultant.ru/> - справочная правовая система

4. <http://znanium.com/> - электронно-библиотечная система

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <p>- ведения кадастровой деятельности;</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;</p> <p>- осуществлять кадастровую деятельность;</p> <p>- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;</p> <p>- составлять межевой план с</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними дискуссионными навыками и приемами, активно проявляет себя в групповой работе;</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ, лабораторных работ. Выполненных заданий Устный опрос Заслушивание и оценивание сообщений,</p>

<p>графической и текстовой частями;</p> <p>-организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;</p> <p>-проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;</p> <p>-формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;</p> <p>-оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;</p> <p>-владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости");</p> <p><b>знать:</b></p> <p>-предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;</p> <p>-принципы ведения государственного кадастра недвижимости;</p> <p>-геодезическую основу кадастра недвижимости;</p> <p>-картографическую основу кадастра недвижимости;</p>	<p>обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении дискуссионных вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, способен проявлять себя в групповой работе;</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении поставленных задач, не активен в групповой работе;</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает поставленных задачи или не справляется с ними самостоятельно, не принимает участие в групповой работе.</p>	<p>обсуждение и размышления.</p> <p>Дифференцированный зачет.</p> <p>Экзамен по модулю.</p>
---	---	---